



COMUNE DI PALERMO

Ufficio Staff del Segretario Generale

Piazza Pretoria n. 1 Palermo

Tel: 091/7402305 – fax: 091/7402478

e-mail: segretariogenerale@comune.palermo.it

Palermo 23/01/2015 prot. n.60618/USG

Responsabile del procedimento: Il Funzionario Amministrativo Dott.ssa M.C. Orlando
e-mail: m.c.orlando@comune.palermo.it

OGGETTO: Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”. – **Direttiva**

E-mail

A tutti i Sig. Dirigenti
dirigenti@comune.palermo.it

Al Sig. Capo Area dell’Innovazione tecnologica, Comunicazione, Sport e Ambiente n.q. di **Responsabile per la pubblicazione**
innovazionetecnologica@comune.palermo.it
d.rimedio@comune.palermo.it

E, p.c.

Al Sig. Sindaco
sindaco@comune.palermo.it

Al Sig. Vice Segretario Generale n.q. di **Responsabile per la trasparenza**
vicesegretariogenerale@comune.palermo.it
s.diperi@comune.palermo.it

Al Nucleo di Valutazione
c/o Area delle Relazioni Istituzionali, Sviluppo e Innovazione
capogabinetto sindaco@comune.palermo.it

Al Webmaster
webmaster@comune.palermo.it

In relazione alla tematica in oggetto indicata, preme richiamare l’attenzione delle SS.LL. in merito alla estrema importanza degli adempimenti, da ultimo evidenziati dal Responsabile per la Trasparenza con le note – pervenute anche allo scrivente per conoscenza – concernenti gli obblighi *ex D.Lgs. n. 33/2013* secondo le rispettive competenze delle SS.LL. e di seguito indicate:

- Nota prot. n. 36840/1 del 16/1/2015 (in materia di dati afferenti alle funzioni dirigenziali);
- Nota prot. n. 368229/1 del 16/1/2015 (in materia di dati afferenti ai beni immobili e gestione patrimonio);
- Nota prot. n. 38415/1 del 19/1/2015 (in materia di dati afferenti ai dirigenti avvocati);
- Nota prot. n. 38457/1 del 19/1/2015 (in materia di dati afferenti agli enti controllati);
- Nota prot. n. 41729/1 del 19/1/2015 (in materia di dati afferenti a bandi di gara e contratti).

Perviene, altresì, segnalazione tecnica da parte del webmaster circa il persistere del mancato puntuale adeguamento, da parte di taluni Uffici, alla modalità di pubblicazione dei documenti nel prescritto “formato aperto” - circostanza già fatta rilevare dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) – e che occorre non indugiare nel provvedere a “sanare i documenti pregressi al fine di garantire all’utenza una pubblicazione di maggiore qualità”, in conformità alle prescrizioni di legge.

Per quanto sopra, si confida nella puntuale ottemperanza da parte delle SS.LL., ciascuna in relazione ai rispettivi ambiti di pertinenza e per gli aspetti di interesse, a quanto segnalato e richiesto con le suddette note, al riguardo rammentando – ove non si fosse ancora dato corso all’assolvimento degli obblighi in argomento – le conseguenze di varia natura, ivi incluse quelle di natura disciplinare, previste e/o prescritte per legge.

Nel segnalare, inoltre, che anche nel Piano Nazionale Anticorruzione è contemplata l’adozione di ogni misura e iniziativa da adottare – e da rendicontare alla suddetta Autorità – ai fini della attuazione degli obblighi in materia imposti *ex D.Lgs. n. 33/2013*, si invita il Responsabile per la Trasparenza - in indirizzo per conoscenza – a provvedere a riferire, in ogni sede, in merito a qualsivoglia protratta inadempienza circa il puntuale assolvimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione, da parte di questa amministrazione comunale, delle informazioni e dei dati per la agevole fruizione del cittadino.

Distinti saluti.

**Il Segretario Generale
Dott. Fabrizio Dall’Acqua**