



COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE

Il Ragioniere Generale

Via Roma n.209 – 90133 PALERMO

ragioneriagenerale@comune.palermo.it

Sito internet www.comune.palermo.it

C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

Ai Sig.ri Dirigenti

Al Sig. Capo Area Programmazione Fondi Extracomunali
Dott. G. Sacco

Al Sig. Segretario Generale - Dott. R. Liotta

Al Sig. Direttore Generale - Dott. E. Ceglia

E, p.c. Al Sig. Sindaco c/o Capo di Gabinetto - Dott. S. Pollicita

Al Sig. Assessore al Bilancio

Al Sig. Presidente del Consiglio comunale – Dott. G. Tantillo

Al Collegio dei Revisori

Oggetto: Chiusura delle operazioni a valere del PO FESR Sicilia 2014-2020 e rendicontazione degli interventi e della relativa spesa - Obbligo di alimentazione del sistema informativo Caronte – Termine ultimo – Direttiva – rif. nota prot. 9588 del 07.03.2025 dell'ASSESSORATO DELL'ENERGIA E DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ENERGIA – profili di potenziale grave criticità – INDEROGABILE ADEMPIMENTO.

Con la presente, si richiama con massima urgenza e carattere di perentorietà l'attenzione di tutte le Direzioni in merito alla Direttiva prot. n. 9588 del 07/03/2025, emanata dall'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità della Regione Siciliana, avente ad oggetto la *"Chiusura delle operazioni a valere del PO FESR Sicilia 2014-2020 e rendicontazione degli interventi e della relativa spesa - Obbligo di alimentazione del sistema informativo Caronte"*.

Come ampiamente esplicitato nella suddetta Direttiva, che si allega integralmente alla presente e al cui contenuto si rinvia (**Allegato “A”**), è stato fissato inderogabilmente al 31 marzo 2025 il termine ultimo per il completo caricamento sul sistema informativo regionale Caronte 4 della documentazione inerente la rendicontazione finale delle spese sostenute a valere sul PO FESR Sicilia 2014-2020.

Si evidenzia con forza che il mancato, incompleto o non corretto adempimento di quanto prescritto dalla Direttiva Regionale, e in particolare il mancato caricamento della documentazione entro il termine perentorio del 31 marzo 2025, comporterà gravissime conseguenze per il bilancio del Comune di Palermo e per il Piano di Riequilibrio (PRFP), fino a comprometterne i fini di risanamento che con esso si persegono.

Il non rispetto delle scadenze regionali, infatti, determinerà l'irrimediabile perdita dei finanziamenti europei, statali e regionali destinati ai progetti del PO FESR, con un danno erariale



COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE

Il Ragioniere Generale

Via Roma n.209 – 90133 PALERMO

ragioneriagenerale@comune.palermo.it

Sito internet www.comune.palermo.it

C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

di ingente portata che graverà direttamente sul bilancio comunale e, conseguentemente, sulla collettività amministrata.

Si rammenta a ciascun Dirigente la responsabilità diretta e personale in capo alla propria Direzione per la corretta e tempestiva attuazione di tutte le disposizioni regionali in materia di rendicontazione, e in particolare per l'alimentazione del sistema Caronte 4. È dovere di ogni Dirigente assicurare che tutte le operazioni afferenti ai progetti PO FESR di competenza della propria Direzione siano completate e rendicontate nel rispetto dei termini e delle modalità indicate dalla Regione Siciliana.

Si sottolinea che eventuali inadempienze, ritardi o omissioni che dovessero compromettere la validazione della spesa e il conseguente rimborso dei fondi comunitari, statali e regionali, configurerrebbero gravi responsabilità dirigenziali.

Si invita pertanto ciascun Dirigente ad attivarsi immediatamente per:

1.- verificare lo stato di avanzamento delle attività di rendicontazione dei progetti PO FESR di propria competenza;

2.- accertarsi della completezza e correttezza della documentazione da caricare sul sistema Caronte 4;

3.- provvedere con massima urgenza al caricamento della documentazione entro e non oltre il 31 marzo 2025;

4.- informare tempestivamente la Ragioneria Generale di eventuali criticità o difficoltà che dovessero emergere nell'adempimento delle disposizioni regionali.

La Ragioneria Generale resta a disposizione per fornire il supporto necessario e chiarimenti in merito alle procedure di rendicontazione.

Si confida nella massima collaborazione e nel senso di responsabilità di ciascun Dirigente per garantire il rispetto dei termini e la salvaguardia degli interessi finanziari del Comune di Palermo.

Distinti saluti.

IL RAGIONIERE GENERALE

Dott. Bohuslav Basile

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt.20 e 21 del D. Lgs. n.82 del 07.03.2005



COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE

Il Ragioniere Generale

Via Roma n.209 – 90133 PALERMO

ragioneriagenerale@comune.palermo.it

Sito internet www.comune.palermo.it

C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

Ai Sig.ri Dirigenti

Al Sig. Capo Area Programmazione Fondi Extracomunali
Dott. G. Sacco

Al Sig. Segretario Generale - Dott. R. Liotta

Al Sig. Direttore Generale - Dott. E. Ceglia

E, p.c. Al Sig. Sindaco c/o Capo di Gabinetto - Dott. S. Pollicita

Al Sig. Assessore al Bilancio

Al Sig. Presidente del Consiglio comunale – Dott. G. Tantillo

Al Collegio dei Revisori

Oggetto: Chiusura delle operazioni a valere del PO FESR Sicilia 2014-2020 e rendicontazione degli interventi e della relativa spesa - Obbligo di alimentazione del sistema informativo Caronte – Termine ultimo – Direttiva – rif. nota prot. 9588 del 07.03.2025 dell'ASSESSORATO DELL'ENERGIA E DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ENERGIA – profili di potenziale grave criticità – INDEROGABILE ADEMPIMENTO.

Con la presente, si richiama con massima urgenza e carattere di perentorietà l'attenzione di tutte le Direzioni in merito alla Direttiva prot. n. 9588 del 07/03/2025, emanata dall'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità della Regione Siciliana, avente ad oggetto la *"Chiusura delle operazioni a valere del PO FESR Sicilia 2014-2020 e rendicontazione degli interventi e della relativa spesa - Obbligo di alimentazione del sistema informativo Caronte"*.

Come ampiamente esplicitato nella suddetta Direttiva, che si allega integralmente alla presente e al cui contenuto si rinvia (**Allegato “A”**), è stato fissato inderogabilmente al 31 marzo 2025 il termine ultimo per il completo caricamento sul sistema informativo regionale Caronte 4 della documentazione inerente la rendicontazione finale delle spese sostenute a valere sul PO FESR Sicilia 2014-2020.

Si evidenzia con forza che il mancato, incompleto o non corretto adempimento di quanto prescritto dalla Direttiva Regionale, e in particolare il mancato caricamento della documentazione entro il termine perentorio del 31 marzo 2025, comporterà gravissime conseguenze per il bilancio del Comune di Palermo e per il Piano di Riequilibrio (PRFP), fino a comprometterne i fini di risanamento che con esso si persegono.

Il non rispetto delle scadenze regionali, infatti, determinerà l'irrimediabile perdita dei finanziamenti europei, statali e regionali destinati ai progetti del PO FESR, con un danno erariale



COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE

Il Ragioniere Generale

Via Roma n.209 – 90133 PALERMO

ragioneriagenerale@comune.palermo.it

Sito internet www.comune.palermo.it

C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

di ingente portata che graverà direttamente sul bilancio comunale e, conseguentemente, sulla collettività amministrata.

Si rammenta a ciascun Dirigente la responsabilità diretta e personale in capo alla propria Direzione per la corretta e tempestiva attuazione di tutte le disposizioni regionali in materia di rendicontazione, e in particolare per l'alimentazione del sistema Caronte 4. È dovere di ogni Dirigente assicurare che tutte le operazioni afferenti ai progetti PO FESR di competenza della propria Direzione siano completate e rendicontate nel rispetto dei termini e delle modalità indicate dalla Regione Siciliana.

Si sottolinea che eventuali inadempienze, ritardi o omissioni che dovessero compromettere la validazione della spesa e il conseguente rimborso dei fondi comunitari, statali e regionali, configurerrebbero gravi responsabilità dirigenziali.

Si invita pertanto ciascun Dirigente ad attivarsi immediatamente per:

1.- verificare lo stato di avanzamento delle attività di rendicontazione dei progetti PO FESR di propria competenza;

2.- accertarsi della completezza e correttezza della documentazione da caricare sul sistema Caronte 4;

3.- provvedere con massima urgenza al caricamento della documentazione entro e non oltre il 31 marzo 2025;

4.- informare tempestivamente la Ragioneria Generale di eventuali criticità o difficoltà che dovessero emergere nell'adempimento delle disposizioni regionali.

La Ragioneria Generale resta a disposizione per fornire il supporto necessario e chiarimenti in merito alle procedure di rendicontazione.

Si confida nella massima collaborazione e nel senso di responsabilità di ciascun Dirigente per garantire il rispetto dei termini e la salvaguardia degli interessi finanziari del Comune di Palermo.

Distinti saluti.

IL RAGIONIERE GENERALE

Dott. Bohuslav Basile

Firmato da

Dott. Bohuslav Basile

Bohuslav Basile

Data: 10/03/2025

12:39:49 CET

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt.20 e 21 del D. Lgs. n.82 del 07.03.2005

REGIONE SICILIANA



ASSESSORATO DELL'ENERGIA
E DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ
DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ENERGIA
Il Dirigente Generale

Prot. n. 9588 del 07/03/2025

Oggetto: Chiusura delle operazioni a valere del PO FESR Sicilia 2014-2020 e rendicontazione degli interventi e della relativa spesa - Obbligo di alimentazione del sistema informativo Caronte – Termine ultimo - Direttiva

Allegati: 1

Loro recapiti PEC

Alle Amministrazioni comunali titolari di operazioni nell'ambito delle procedure territorializzate del PO FESR Sicilia 2014/2020 (Agende Urbane regionali - Strategia Nazionale per le Aree Interne)
LORO SEDI
c.a Sig. Sindaco
c.a Sig Segretario Comunale
c.a. Ragioniere

Loro recapiti PEC in allegato

Alle Amministrazioni comunali ed Enti titolari di operazioni nell'ambito delle procedure non territorializzate del PO FESR Sicilia 2014/2020
LORO SEDI

e, p.c.

Dipartimento Programmazione
Autorità di coordinamento dell'Autorità di Gestione del PO FESR 2014/2020
PALERMO

dipartimento.programmazione@certmail.regione.sicilia.it

All'Assessore alle Energie e ai servizi di pubblica utilità
SEDE

Si fa seguito alla direttiva prot. N. 8710 dell'11 marzo 2024 di pari oggetto, che ad ogni buon fine si allega e al cui contenuto si fa integrale rinvio, indirizzata a ciascuno dei destinatari della presente, per comunicare che, al fine di scongiurare eventuali perdite di risorse europee, statali e regionali, a tutela dell'integrità del bilancio regionale, nonché per consentire a questa Amministrazione di svolgere compitamente le opportune verifiche sulla rendicontazione finale delle risorse, i beneficiari, titolari delle operazioni afferenti alle infrastrutture pubbliche ed acquisizione di beni e servizi, che siano ancora in corso e soggette al controllo di primo livello, finalizzato alla validazione della spesa, devono presentare all'UCO (Servizio 4 - Programmazione e gestione degli interventi finanziati), attraverso il

corretto popolamento del S.I. Caronte 4, **tassativamente entro il 31 marzo 2025**, la documentazione inerente la rendicontazione finale della spesa sostenuta.

Tale data non è più derogabile, come da circolare sugli indirizzi generali per la chiusura delle operazioni (rif.to nota del Dipartimento Programmazione prot. n. 14852 del 30 ottobre 2023), per la rendicontazione degli interventi a valere sul PO FESR 2014/2020 che, si rammenta, ha visto la data del 31 dicembre 2023 quale termine ultimo per l'utilizzo delle risorse del programma operativo e per la loro eleggibilità a rimborso da parte dell'Unione Europea.

Il tassativo rispetto del superiore termine da parte di codesti beneficiari trova fondamento nella esigenza per questa Amministrazione di completare la validazione della spesa e richiedere il conseguente rimborso alla Commissione entro il termine ultimo del 30 giugno 2025, così come stabilito dagli indirizzi generali per la chiusura delle operazioni (prot. 14852 Dipartimento programmazione del 30/10/2023), e dalla odierna constatazione che per quasi tutte le operazioni oggetto di corrente verifica sul sistema informativo Caronte 4 sono state rilevate numerose e sostanziali carenze documentali.

All'uopo si ricorda che il corretto allineamento del SI Caronte è tra gli obblighi che i rappresentanti legali di codesti Enti beneficiari hanno assunto in sede di sottoscrizione del disciplinare, parte integrante del decreto di finanziamento, e che il sistema informativo Caronte costituisce l'unico strumento ufficiale attraverso il quale assicurare il monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale delle operazioni assoggettate al Programma, indipendentemente dalla dovuta trasmissione ufficiale degli atti.

Va da sé che tutta la documentazione non prodotta e non presente a sistema (Caronte 4) non rileverà ai fini della validazione della spesa da ammettere al rimborso sulle risorse del PO FESR.

E' appena il caso di ribadire che già dalla data del 31 dicembre 2023 non è più consentito l'utilizzo delle risorse del PO FESR 2014/2020 e le eventuali somme residue in possesso dei beneficiari non possono essere spese e andranno restituite; mentre le spese ancora da sostenere possono essere coperte con altre fonti finanziarie.

Per quanto non espressamente previsto in questa direttiva, si rimanda alle disposizioni contenute nei manuali di attuazione e negli atti a disposizione di codesto Ente Beneficiario.

Si richiede, infine, di attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite con la richiamata direttiva prot. N. 8710 dell'11 marzo 2024.

Si avverte che decorso infruttuosamente il perentorio termine sopra indicato del **31 marzo 2025** per la rendicontazione della spesa sostenuta, mediante il **caricamento della totalità della documentazione necessaria** (relativa alle procedure di affidamento e alla parte contabile), il mancato rimborso da parte della Commissione sarà a totale carico dell'amministrazione beneficiaria.

Attesa la delicatezza della questione e il possibile riverbero della stessa sull'erario di codesti soggetti beneficiari la presente viene inviata all'attenzione dei Sigg. Sindaci, dei Sigg. Segretari e dei Ragionieri per le consequenziali determinazioni che gli stessi vorranno assumere.

Il Dirigente del Servizio 4 UCO
(arch. Rosaria Calagna)

Il Dirigente del servizio 2
(dott.ssa Giovanna Segreto)
GIOVANNA
SEGRETO

Firmato digitalmente da
GIOVANNA SEGRETO
Data: 2025.03.07 11:46:43
+01'00'

Il Dirigente Generale
(ing. Calogero Giuseppe BURGIO)

Calogero
Giuseppe
Burgio
07.03.2025
13:34:31
GMT+01:00





Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELL'ENERGIA E DEI SERVIZI DI
PUBBLICA UTILITA'

Dipartimento regionale dell'Energia

Servizio 4 - Programmazione e gestione degli interventi finanziati

8710
Prot. n. _____ del _____ 11/03/2024

Oggetto: Chiusura delle operazioni a valere del PO FESR Sicilia 2014-2020 e rendicontazione degli interventi e della relativa spesa - Obbligo di alimentazione del sistema informativo Caronte – Termine ultimo - Direttiva

Allegati: 3

Loro recapiti PEC

Alle Amministrazioni comunali titolari di
operazioni nell'ambito delle procedure
territorializzate del PO FESR Sicilia 2014/2020
(Agende Urbane regionali - Strategia Nazionale
per le Aree Interne)
LORO SEDI

Loro recapiti PEC

Alle Amministrazioni comunali ed Enti titolaridi
operazioni nell'ambito delle procedure non
territorializzate del PO FESR Sicilia 2014/2020
LORO SEDI

e, p.c.

Dipartimento Programmazione
Autorità di coordinamento dell'Autorità
di Gestione del PO FESR 2014/2020

PALERMO

dipartimento.programmazione@certmail.regione.sicilia.it

Si fa seguito alle note di questo Dipartimento indirizzate sul finire dell'esercizio 2023 a ciascuno dei destinatari della presente, aventi ad oggetto *"Adempimenti obbligatori inerenti i pagamenti. Comunicazione urgente"*, per informare che il 31 marzo 2024 è la data ultima, in regime di proroga (rif.to nota del Dipartimento Programmazione prot. n. 14852 del 30 ottobre 2023), per la rendicontazione degli interventi a valere del PO FESR 2014/2020 che, si rammenta, ha visto la data del 31 dicembre 2023 quale termine ultimo per l'utilizzo delle risorse del programma operativo e per la loro eleggibilità a rimborso da parte dell'Unione Europea.

Al riguardo si deve segnalare a codesti beneficiari che in sede di verifica sul sistema informativo Caronte 4 sono state rilevate numerose e sostanziali carenze documentali.

Si ricorda che il corretto allineamento del SI Caronte è tra gli obblighi che codesti beneficiari hanno assunto in sede di sottoscrizione del disciplinare, parte integrante del decreto di finanziamento, e che il sistema informativo Caronte costituisce l'unico strumento ufficiale attraverso il quale implementare il monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale delle operazioni assoggettate al Programma, indipendentemente dalla dovuta trasmissione ufficiale degli atti.

Va da sé che tutta la documentazione non prodotta e non presente su Caronte non rileverà ai fini della validazione della spesa da ammettere al rimborso sulle risorse del PO FESR.

Le carenze riscontrate si riferiscono in particolar modo ai seguenti elementi:

➤ all'implementazione nella sezione "Documentale" della documentazione di gara; a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- determinazione a contrarre ex art. 32 del D.lgs. 50/2016,
- CIG,
- DURC,
- bando,
- provvedimento di nomina della commissione,
- dichiarazioni di non inconferibilità dei commissari,
- verbali della commissione,
- determinazione di aggiudicazione definitiva con approvazione del quadro economico post affidamento riportante le singole voci di costo,

elementi da implementare insieme alle garanzie fidejussorie ed agli impegni contabili del beneficiario (PDF delle determinazioni dirigenziali di impegno contabile della spesa gravante sul bilancio dell'Ente, ivi compresa la spesa relativa all'eventuale quota-parte di cofinanziamento a carico dell'Ente beneficiario).

➤ all'implementazione nella sezione "Documentale" della documentazione probante relativa alle verifiche ex art. 80 del D.lgs. 50/2016, in particolare:

- DURC in corso di validità alla data di aggiudicazione,
- DSAN resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico riportante: a) i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 nei confronti dei quali vanno effettuate le verifiche; b) la posizione dell'operatore economico in ordine all'art. 17 della legge 68/1999 (diritto al lavoro dei disabili),
- attestazione del casellario informatico presso l'ANAC,
- certificato di regolarità fiscale dell'Agenzia delle Entrate,
- certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato,
- certificato del casellario giudiziale relativo ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80,
- comunicazione/informazione antimafia ex art. 84 e segg. del D.lgs. 159/2011 (se del caso),
- immagini da cattura di schermata (screenshot) dell'avvenuta pubblicazione delle procedure di affidamento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale e all'Albo pretorio comunale, a dimostrazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità,
- visura camerale,
- DSAN resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico riportante gli estremi del conto corrente "dedicato" e i soggetti abilitati ad operarvi ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari).

➤ all'aggiornamento del Quadro economico POST-GARA

Il quadro economico dovrà essere aggiornato con le voci di costo e le eventuali economie realizzate, desunte dalla determinazione di aggiudicazione definitiva con approvazione del quadro economico post affidamento ricordando che l'IVA va sempre esposta separatamente dalle altre voci di spesa. Il file relativo alla determinazione di aggiudicazione definitiva con approvazione del quadro economico post affidamento riportante le singole voci di costo dovrà essere inserito nella sezione "Documentale" di Caronte.

- all'implementazione nella sezione "Attuazione e Avanzamenti" degli impegni giuridicamente vincolanti, per i quali nell'apposita sezione "Documentale" di Caronte andrà caricato il contratto sottoscritto dalle parti con relativi allegati.
- all'implementazione nella sezione "Attuazione e Avanzamenti" dei giustificativi (es. fatture elettroniche, altri documenti contabili aventi valore probatorio equivalente, inerenti ad esempio a spese connesse a somme a disposizione dell'amministrazione, determinazioni di liquidazione di contributi CONSIP o di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs. 50/2016, ecc.), i cui file PDF andranno caricati nella sezione "Documentale" di Caronte.
- all'implementazione dei pagamenti beneficiario.

Per ciascun pagamento (da associare a uno o più giustificativi della precedente sezione), altresì caricare nella sezione "Documentale" i file PDF relativi al mandato di pagamento e alla reversale IVA (in caso di pagamento di fatture commerciali), ovvero al mandato di pagamento di spese connesse a somme a disposizione dell'amministrazione (contributi CONSIP, incentivi per funzioni tecniche, oneri fiscali, contributivi, previdenziali), con la connessa quietanza rilasciata dal tesoriere e il mod. F24 di versamento IVA. In caso di mod. F24 cumulativo di versamento IVA, è necessario caricare anche una DSAN resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal responsabile dell'ufficio di ragioneria contenente una tabella di raccordo tra fatture e correlati importi di IVA versati (**modello allegato alla presente**). Per ciascun pagamento, è anche necessario caricare la determinazione di liquidazione, il certificato di pagamento (a firma del RUP), il DURC in corso di validità alla data di pagamento, l'attestazione della verifica inadempimenti ex art. 48-bis del D.P.R. 602/73 dell'Agente della Riscossione.

DISPOSIZIONI GENERALI

Indipendentemente dalle richieste di rimborso presentate tramite P.E.C. e acquisite dallo scrivente Dipartimento in uno alla documentazione a supporto, è necessario caricare sul SI Caronte i file relativi alle richieste di anticipazione, pagamento intermedio e saldo, declinate secondo le disposizioni e secondo i modelli trasmessi di volta in volta a codesti Enti beneficiari.

Si ricorda anche che risulta necessario il caricamento nella sezione "Comunicazione" di Caronte della documentazione fotografica o digitale relativa a targhe, loghi, etc, quale evidenza ai fini della pubblicità e nel gestore documentale di Caronte tutta la documentazione generale di progetto, quale ad esempio relazione tecnico-descrittiva finale, certificato di verifica di conformità o di regolare esecuzione a firma del RUP o di collaudo, dichiarazione di piena funzionalità dell'operazione, determinazione di approvazione del quadro economico finale, DSAN resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante dell'Ente relativa all'IVA richiesta a rimborso in quanto non recuperabile (**modello allegato alla presente**).

Si coglie l'occasione per ricordare che le fatture e gli altri documenti contabili aventi valore probatorio equivalente devono necessariamente riportare il CUP e, se riferiti ad affidamenti, il CIG. Ove così non fosse, è necessario produrre per ciascun documento una DSAN resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal RUP con la quale si raccordano gli estremi del documento e i dati del prestatore e del committente con i suddetti CUP e CIG (**modello allegato alla presente**).

Si richiama l'attenzione sull'obbligatorietà di rendicontare sul SI Caronte tutta la spessa afferente l'intero costo del progetto in qualunque momento sostenuta, quindi non solo quella effettuata fino alla data del 31 dicembre 2023 ma anche quella che codesti beneficiari dovessero avere sostenuto in questo primo scorso di esercizio finanziario 2024 e quella futura.

E' appena il caso di evidenziare che oltre la predetta data non è più possibile l'utilizzo delle risorse del PO FESR 2014/2020 e le eventuali somme residue in possesso dei beneficiari non possono essere spese e andranno restituite, mentre le spese ancora da sostenere andranno coperte con altre fonti finanziarie. Al momento, quindi, codeste Amministrazioni devono astenersi dall'utilizzare a qualunque titolo tali risorse.

Per quanto non espressamente previsto in questa direttiva, si rimanda alle disposizioni previste nei manuali di attuazione e negli atti a disposizione di codesto Ente Beneficiario.

Si richiede, infine, di attenersi scrupolosamente alle superiori indicazioni, rendicontando gli interventi e completando la trasmissione ufficiale degli atti ed il contemporaneo caricamento sul SI Caronte entro e non oltre la data del 31 marzo 2024, con l'avvertenza che eventuali rettifiche finanziarie derivanti da irregolarità sostanziali o anche solo formali, o da ritardi nella corretta alimentazione di Caronte, imputabili a codesti beneficiari, che dovessero impedire la certificazione della spesa ai servizi della Commissione entro il mese di giugno 2024, potrebbero essere addebitati ai rispettivi soggetti inadempienti.

Si confida nella puntuale osservanza.

Il Dirigente del Servizio
Arch. Rosaria Calagna
ROSARIA CALAGNA
REGIONE SICILIANA
DIRIGENTE
11.03.2024 11:37:25
GMT+01:00



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
(DPR 28/12/2000, n. 445)

**Oggetto: Progetto _____ finanziato a valere su PO FESR 2014-2020 – Azione _____ Codice Caronte
CUP _____**

Ammissibilità dell'IVA afferente alle spese sostenute per la realizzazione del progetto

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il
_____ residente a _____ (____) in Via/Piazza
_____ n. _____ CAP _____ C.F. _____ in
qualità di Legale Rappresentante della _____
con sede in _____ (____) cap. _____
Via/Piazza _____ n. _____

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del dPR 28/12/2000, n. 445

DICHIARA

ai fini dell'inclusione dell'IVA tra le spese ammissibili a contributo ai sensi dell'art. 69, comma 3., lettera c), del Regolamento (CE) n. 1303/2013 e dell'art. 15 del D.P.R. n. 22/2018, che nell'ambito della rendicontazione di spesa del progetto CUP _____, l'Imposta sul Valore Aggiunto risulta per l'organizzazione

- completamente indetraibile, rappresentando quindi un costo definitivamente imputabile a valere sul progetto;
- integralmente detraibile e quindi non rendicontabile a valere sul progetto;
- parzialmente detraibile e quindi imputabile, sulla base della pro-rata dell'organizzazione, in misura percentuale corrispondente al _____% delle spese a tal fine rilevanti.

Luogo e data,

firma digitale del legale rappresentante *

* (solo in caso di firma autografa): allegare copia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante

Carta intestata

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
(DPR 28/12/2000, n. 445)

Oggetto: Progetto _____ finanziato a valere su PO FESR 2014-2020 – Azione _____ Codice Caronte _____

Riconducibilità giustificativi di spesa al CUP _____ e (se del caso) al CIG _____

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il
_____ residente a _____ (____) in Via/Piazza
_____ n. _____ CAP _____ C.F. _____ in
qualità di Legale Rappresentante della _____
con sede in _____ (____) cap. _____
Via/Piazza _____ n. _____

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del dPR 28/12/2000, n. 445

DICHIARA

nell'ambito della rendicontazione di spesa del progetto CUP _____ e con riferimento all'obbligo di riportare su ogni documento giustificativo di spesa il codice CUP e (se del caso) il CIG, che i documenti sotto indicati

TIPO GIUSTIFICATIVO	FORNITORE	COMMITTENTE-BENEFICIARIO	N. DOCUMENTO	DATA DOCUMENTO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE

- si riferiscono al finanziamento concesso con D.D.G. n. _____ del _____ e sono riconducibili al CUP di progetto n. _____ e (se del caso) alla gara con CIG _____;
- non sono e non saranno rendicontati su altri finanziamenti pubblici, nazionali, regionali e comunitari.

Luogo e data,

firma digitale del legale rappresentante *

* (solo in caso di firma autografa): allegare copia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante

Carta intestata

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
(DPR 28/12/2000, n. 445)

Oggetto: Progetto _____ finanziato a valere su PO FESR 2014-2020 – Azione _____ Codice Caronte _____ CUP _____
Quietanze F24 tabella di raccordo

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il
_____ residente a _____ (____) in Via/Piazza
_____ n. _____ CAP _____ C.F. _____ in
qualità di Legale Rappresentante della _____
con sede in _____ (____) cap. _____
Via/Piazza _____ n. _____

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000, n. 445

DICHIARA

nell'ambito della rendicontazione di spesa del progetto CUP _____, che l'importo dell'IVA versata tramite modello F24 del _____ per un ammontare di € _____ include l'IVA relativa a tutte le fatture indicate nel seguente prospetto, tra le quali figurano quelle rendicontate sul progetto:

FORNITORE	N. FATTURA	DATA FATTURA	IMPONIBILE	IVA
TOTALE				

Luogo e data,

firma digitale del legale rappresentante *

* (solo in caso di firma autografa): allegare copia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante

Messaggio di posta certificata

Il giorno 07/03/2025 alle ore 16:03:34 (+0100) il messaggio "Protocollo n. 9588 del 07/03/2025 Oggetto: CHIUSURA DELLE OPERAZIONI A VALERE DEL PO FESR SICILIA 2014-2020 E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLA RELATIVA SPESA - OBBLIGO DI ALIMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO CARONTE ? TERMINE ULTIMO - DIRETTIVA Origine: PARTENZA Destinatari,A TUTTI I COMUNI DELLA SICILIA LORO SEDI,ASSESSORE / UFF. DI GABINETTO / DI DIRETTA COLLABORAZIONE / SEGRETERIA TECNICA ASS.TO ENERGIA E SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA',REGIONE SICILIANA PRESIDENZA DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE,AI COMUNI DELLA SICILIA BENEFICIARI DEI FONDI PAEC LORO SEDI" è stato inviato da "dipartimento.energia@certmail.regione.sicilia.it" indirizzato a:

protocollo@pec.comune.lampedusaelinosa.ag.it

comune@pec.comune.marineo.pa.it

protocollo@comune.siracusa.legalmail.it

tecnico@pec.asp.sr.it

protocollo@pec.comune.adrano.ct.it

protocollo@pec.aidoneonline.it

comunesantadomenicavittoria@pec.it

comunecp.atecnica@pec.it

segreteria.comunecasalvecchiosicula@dgpec.it

comune@pec.comune.lascari.pa.it

protocollo@pec.comune.melilli.sr.it

ufficioprotocollo.camporontondoetneo@pec.it

protocollo@pec.comunegaggi.it

protocollo@pec.comune.basico.me.it

sindaco.cassaro@pec.it

comune.tremestierietneo@legalmail.it

protocollo.iacpct@legalmail.it

protocollo@pec.comune.ragusa.it

assessorato.energia.servizi@certmail.regione.sicilia.it

protocollo@pec.comune.montelepre.pa.it

comune.tortorici@pec.tortorici.eu

bivona.prot@pec.it

prot.bol@peccomunebolognetta.it

protocollocasteldilucio@pec.it

segreteria@pec.comune.ferla.sr.it

protocollo.comuneforzadagro@dgpec.it

comunesavoca@dgpec.it

comunebarcellonapdg@postecert.it

comunegiardinello@pec.it

comune.castellammare.tp@pec.it

protocollo.palagonia@legalmail.it

comunediroccafiorita@primapec.com

protocollo@comunebagheria.telecompost.it

comune.serradifalco@pec.it

comune.piedimonte-etneo@pec.it

protocollo.condro@pec.it

comunediprizzi.protocollo@certificata.com

settore-tecnico@pec.unionemadonie.it

amministrativo@pec.comunedisancono.it

protocollo@pec.comune.belpasso.ct.it

info@pec.comune.catenanuova.en.it

protocollo@pec.comune.caltanissetta.it

comunedigrotte@pec.it

protocollo@pec.comune.torrenova.me.it

cesaro@pec.intradata.it

segreteria@pec.comunefrazzano.it

protocollo.generale@pec.comune.francofonte.sr.it

areaamministrativaaffarigenerali@pec.comunedimazzarrasantandrea.me.it

iacptpamm@postecert.it

protocollo@pec.comune.monfortesangiorgio.me.it

comunesantateresadiriva@pec.it
protocollo@pec.comune.sortino.sr.it
protocollo@pec.comune.messina.it
protocollo@pec.comune.santacristinagela.pa.it
protocollo.delia@pec.it
segreteria@pec.comune.sambucadisicilia.ag.it
protocollo@pec.comune.sperlinga.en.it
protocollo@pec.comune.villafrati.pa.it
protocollo@pec.comune.gratteri.pa.it
protocollo@pec.comune.pacedelmela.me.it
protocollo.comunedicaltavuturo@pec.it
comunedipollina@pec.it
protocollo.comune.modica@pec.it
protocollo@pec.comunenicolosi.it
sindaco@pec.comunelongi.it
reitano@pec.intradata.it
comune.scordia@legalmail.it
protocollo@comunenoto.legalmail.it
pec@cert.unipa.it
santaelisabetta.protocollo@pec.it
operapiariccobono@pec.it
comune.castelbuono@pec.it
protocollo@pec.comune.marsala.tp.it
protocollo@pec.comune.piraino.me.it
comune@pec.comune.alcaralifusi.me.it
protocollo@pec.unime.it
comunedialcamo.protocollo@pec.it
dre_sicilia@pce.agenziademanio.it

protocollo@pec.comune.erice.tp.it

protocollopec.comunefiumefreddodisicilia@legalmail.it

comunemalfa@pec.it

protocolloterrasini@pec.it

protocollo@pec.comune.milo.ct.it

protocollo@pec.comune.enna.it

protocollo@pec.comune.nicosia.en.it

protocollo@pec.comune.brolo.me.it

protocollo@pec.comune.santavenerina.ct.it

protocollo@pec.comunegiarratana.it

comune.ravanusa@pec.it

protocollo@pec.comuneficarra.it

comune.campofiorito@pec.it

comunebalestrate@pec.it

protocollo.chiusasclafani@pec.it

protocollo.petraliasottana@sicurezzapostale.it

casa.di.ospitalita.collereale@pec.it

protocollo_generale@malettopec.e-etna.it

iacpsr@legalmailpa.it

protocollo@pec.comune.limina.me.it

protocollo@cert.comune.palermo.it

info@pec.comune.mazzarrone.ct.it

protocollo@comune.palmadimontechiaro.legalmail.it

comunecp.segreteria@pec.it

protocollo@pec.comune.roccalumera.me.it

casa.fanciulla@pec.libero.it

comune@pec.comune.misilmeri.pa.it

protocollo.salaparuta@cert.legalmail.it

protocollo@pec.comune.bompietro.pa.it

protocollo@pec.comune.palazzoloacreide.sr.it

comunebusetopalizzolo@legalmailpa.it

cssap.aldisio@pec.buffetti.it

protocollo.montevago@pec.it

comunetroina@legalmail.it

protocollo@pec.provincia.ragusa.it

sindaco@pec.comune.avola.sr.it

protocollo@pec.comune.carini.pa.it

comunedifloresta@pec.it

protocollo@pec.comune.santostefanoquisquina.ag.it

protocollo@pec.comuneitala.it

protocollo@pec.comune.resuttano.cl.it

protocollogallodoro@pec.it

dipartimento.programmazione@certmail.regione.sicilia.it

protocollomotta@pec.it

comunemongiuffimelia@legpec.it

comunetermevigliatore@pec.it

protocollo.generale@brontepec.e-etna.it

cciaa.messina@me.legalmail.camcom.it

comune.catania@pec.it

protocollo@pec.comune.mazaradelvallo.tp.it

caprileone@pec.intradata.it

protocollogenerale@pec.comunevittoria.rg.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: 14EF4751.00D3DA0C.7122184D.8B44588F.posta-certificata@legalmail.it

L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione.

Certified email message

On 07/03/2025 at 16:03:34 (+0100) the message "Protocollo n. 9588 del 07/03/2025 Oggetto: CHIUSURA DELLE OPERAZIONI A VALERE DEL PO FESR SICILIA 2014-2020 E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLA RELATIVA SPESA - OBBLIGO DI ALIMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO CARONTE ? TERMINE ULTIMO - DIRETTIVA Origine: PARTENZA Destinatari,A TUTTI I COMUNI DELLA SICILIA LORO SEDI,ASSESSORE / UFF. DI GABINETTO / DI DIRETTA COLLABORAZIONE / SEGRETERIA TECNICA ASS.TO ENERGIA E SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA',REGIONE SICILIANA PRESIDENZA DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE,AI COMUNI DELLA SICILIA BENEFICIARI DEI FONDI PAEC LORO SEDI" was sent by "dipartimento.energia@certmail.regione.sicilia.it" and addressed to:

protocollo@pec.comune.lampedusaelinosa.ag.it

comune@pec.comune.marineo.pa.it

protocollo@comune.siracusa.legalmail.it

tecnico@pec.asp.sr.it

protocollo@pec.comune.adrano.ct.it

protocollo@pec.aidoneonline.it

comunesantadomenicavittoria@pec.it

comunecp.atecnica@pec.it

segreteria.comunecasalvecchiosicula@dgpec.it

comune@pec.comune.lascari.pa.it

protocollo@pec.comune.melilli.sr.it

ufficioprotocollo.camporontondoetneo@pec.it

protocollo@pec.comunegaggi.it

protocollo@pec.comune.basico.me.it

sindaco.cassaro@pec.it

comune.tremestierietneo@legalmail.it

protocollo.iacpct@legalmail.it

protocollo@pec.comune.ragusa.it

assessorato.energia.servizi@certmail.regione.sicilia.it

protocollo@pec.comune.montelepre.pa.it

comune.tortorici@pec.tortorici.eu

bivona.prot@pec.it

prot.bol@peccomunebolognetta.it

protocollocasteldilucio@pec.it

segreteria@pec.comune.ferla.sr.it

protocollo.comuneforzadagro@dgpec.it

comunesavoca@dgpec.it

comunebarcellonapdg@postecert.it

comunegiardinello@pec.it

comune.castellammare.tp@pec.it

protocollo.palagonia@legalmail.it

comunediroccafiorita@primapec.com

protocollo@comunebagheria.telecompost.it

comune.serradifalco@pec.it

comune.piedimonte-etneo@pec.it

protocollo.condro@pec.it

comunediprizzi.protocollo@certificata.com

settore-tecnico@pec.unionemadonie.it

amministrativo@pec.comunedisancono.it

protocollo@pec.comune.belpasso.ct.it

info@pec.comune.catenanuova.en.it

protocollo@pec.comune.caltanissetta.it

comunedigrotte@pec.it

protocollo@pec.comune.torrenova.me.it

cesaro@pec.intradata.it

segreteria@pec.comunefrazzano.it

protocollo.generale@pec.comune.francofonte.sr.it

areaamministrativaaffarigenerali@pec.comunedimazzarrasantandrea.me.it

iacptpamm@postecert.it

protocollo@pec.comune.monfortesangiorgio.me.it

comunesantateresadiriva@pec.it
protocollo@pec.comune.sortino.sr.it
protocollo@pec.comune.messina.it
protocollo@pec.comune.santacristinagela.pa.it
protocollo.delia@pec.it
segreteria@pec.comune.sambucadisicilia.ag.it
protocollo@pec.comune.sperlinga.en.it
protocollo@pec.comune.villafrati.pa.it
protocollo@pec.comune.gratteri.pa.it
protocollo@pec.comune.pacedelmela.me.it
protocollo.comunedicaltavuturo@pec.it
comunedipollina@pec.it
protocollo.comune.modica@pec.it
protocollo@pec.comunenicolosi.it
sindaco@pec.comunelongi.it
reitano@pec.intradata.it
comune.scordia@legalmail.it
protocollo@comunenoto.legalmail.it
pec@cert.unipa.it
santaelisabetta.protocollo@pec.it
operapiariccobono@pec.it
comune.castelbuono@pec.it
protocollo@pec.comune.marsala.tp.it
protocollo@pec.comune.piraino.me.it
comune@pec.comune.alcaralifusi.me.it
protocollo@pec.unime.it
comunedialcamo.protocollo@pec.it
dre_sicilia@pce.agenziademanio.it

protocollo@pec.comune.erice.tp.it

protocollopec.comunefiumefreddodisicilia@legalmail.it

comunemalfa@pec.it

protocolloterrasini@pec.it

protocollo@pec.comune.milo.ct.it

protocollo@pec.comune.enna.it

protocollo@pec.comune.nicosia.en.it

protocollo@pec.comune.brolo.me.it

protocollo@pec.comune.santavenerina.ct.it

protocollo@pec.comunegiarratana.it

comune.ravanusa@pec.it

protocollo@pec.comuneficarra.it

comune.campofiorito@pec.it

comunebalestrate@pec.it

protocollo.chiusasclafani@pec.it

protocollo.petraliasottana@sicurezzapostale.it

casa.di.ospitalita.collereale@pec.it

protocollo_generale@malettopec.e-etna.it

iacpsr@legalmailpa.it

protocollo@pec.comune.limina.me.it

protocollo@cert.comune.palermo.it

info@pec.comune.mazzarrone.ct.it

protocollo@comune.palmadimontechiaro.legalmail.it

comunecp.segreteria@pec.it

protocollo@pec.comune.roccalumera.me.it

casa.fanciulla@pec.libero.it

comune@pec.comune.misilmeri.pa.it

protocollo.salaparuta@cert.legalmail.it

protocollo@pec.comune.bompietro.pa.it

protocollo@pec.comune.palazzoloacreide.sr.it

comunebusetopalizzolo@legalmailpa.it

cssap.aldisio@pec.buffetti.it

protocollo.montevago@pec.it

comunetroina@legalmail.it

protocollo@pec.provincia.ragusa.it

sindaco@pec.comune.avola.sr.it

protocollo@pec.comune.carini.pa.it

comunedifloresta@pec.it

protocollo@pec.comune.santostefanoquisquina.ag.it

protocollo@pec.comuneitala.it

protocollo@pec.comune.resuttano.cl.it

protocollogallodoro@pec.it

dipartimento.programmazione@certmail.regione.sicilia.it

protocollomotta@pec.it

comunemongiuffimelia@legpec.it

comunetermevigliatore@pec.it

protocollo.generale@brontepec.e-etna.it

cciaa.messina@me.legalmail.camcom.it

comune.catania@pec.it

protocollo@pec.comune.mazaradelvallo.tp.it

caprileone@pec.intradata.it

protocollogenerale@pec.comunevittoria.rg.it

The original message is attached.

Message ID: 14EF4751.00D3DA0C.7122184D.8B44588F.posta-certificata@legalmail.it

The daticert.xml attachment contains service information on the transmission

2014-2020 E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLA RELATIVA SPESA - OBBLIGO DI ALIMENTAZIONE
DEL SISTEMA INFORMATIVO CARONTE – TERMINE ULTIMO - DIRETTIVA Origine: PARTENZA Destinatari,A
TUTTI I COMUNI DELLA SICILIA LORO SEDI,ASSESSORE / UFF. DI GABINETTO / DI DIRETTA COLLABORAZIONE
/ SEGRETERIA TECNICA ASS.TO ENERGIA E SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA',REGIONE SICILIANA PRESIDENZA
DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE,AI COMUNI DELLA SICILIA BENEFICIARI DEI FONDI PAEC LORO
SEDI

--
