



COMUNE DI PALERMO

Ufficio di Staff del Segretario Generale

Piazza Pretoria n. 1 Palermo
Tel: 091/7402354 – fax: 091/7402478
e-mail: segretariogenerale@comune.palermo.it

Palermo 23/01/2018

prot. n. 61352/USG

Responsabile del procedimento: Funzionario Amministrativo Dott.ssa Nicoletta Mangiapane

OGGETTO: Modalità di utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC). Direttiva.

Trasmettere via e-mail

Ai Sigg. Dirigenti
dirigenti@comune.palermo.it

E, p.c. Al Sig. Sindaco
sindaco@comune.palermo.it

In riferimento all'oggetto, perviene allo scrivente segnalazione dell'Avvocatura Comunale - giusta e-mail del 09/01/2018, assunta agli atti della Segreteria Generale con prot. n. 21599 del 10/01/2018- concernente l'inosservanza da parte degli Uffici comunali delle disposizioni di cui alla Direttiva prot. n. 815319/USG del 19/05/2016, a firma del Segretario Generale *pro tempore*¹, in ordine all'utilizzo della PEC nelle comunicazioni interne con l'Avvocatura, con conseguenti "gravi disagi" nella gestione della casella di posta elettronica certificata².

Orbene, facendo seguito alla precedente Direttiva prot. n. 16005/USG del 09/01/2018, "Individuazione degli Uffici/Settori/Aree destinatari della corrispondenza e modalità di utilizzo della Posta elettronica. Direttiva"³, con la presente - emanata nell'ambito dell'attività di coordinamento riconosciuta alla scrivente funzione dalla vigente normativa⁴ - si ribadiscono i contenuti delle summenzionate Direttive prot. n. 815319/2016 e n. 16005/2018, disponendo che le comunicazioni interne tra Uffici comunali siano effettuate tramite posta elettronica ordinaria e che l'uso della PEC sia consentito esclusivamente nei seguenti casi:

- a- trasmissione all'Avvocatura Comunale degli atti giudiziari pervenuti stesso mezzo (PEC) all'account del protocollo del Comune;

¹) aventure ad oggetto "Modalità di utilizzo della posta elettronica e della PEC. Direttiva", reperibile nel sito istituzionale dell'Ente, alla Sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali/Atti Amministrativi Generali/Area degli Organi Istituzionali (direttiva).

²) Riguardo a tale *modus operandi* si richiama l'obbligo di osservanza del principio costituzionale di buon andamento della Pubblica Amministrazione (ex art. 97 Cost.), di cui costituiscono corollari i "Principi generali dell'attività amministrativa" di economicità e di efficacia, declinati dal legislatore nazionale nell'art. 1 della L. n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e, dal legislatore regionale, nell'art. 1 della L.R. n. 10/1991 e ss.mm. e ii..

³) reperibile nel sito istituzionale dell'Ente, alla Sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali/Atti Amministrativi Generali/Area degli Organi Istituzionali (direttiva).

⁴) Cfr.: art. 52, comma 3, della L. n.142/90 come recepita dalla L.R. n. 48/91 e ss.mm. e ii ("Il segretario, nel rispetto delle direttive impartitegli dal sindaco [...] oltre alle competenze di cui all'articolo 51, sovraintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività[...]" ; art. 97, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.; art. 32 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Palermo (R.O.U.S.).

- b- più in generale, trasmissione ai competenti uffici comunali degli atti di soggetti esterni all'Amministrazione (enti pubblici, persone giuridiche, persone fisiche etc. etc.), pervenuti stesso mezzo (PEC).

Appare, infine, opportuno rilevare che la puntuale osservanza delle superiori disposizioni costituirà elemento di valutazione della *performance* dirigenziale da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Palermo⁵.

Si confida, pertanto, nella piena collaborazione delle SS.LL. che sono invitate a dare comunicazione della presente al personale assegnato.

Distinti saluti.

Il Segretario Generale
Dott. Giuseppe Vella

⁵) L'O.I.V., istituito giusta D.G.C. n. 173 del 21/09/2017 (avente ad oggetto: *Adozione, quale Allegato n. 12 alla Parte I- Organizzazione del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi della "Disciplina sull'istituzione e funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) del Comune di Palermo"*), nell'ambito del "Sistema di misurazione e valutazione della Performance dei dirigenti" (cfr. art. 55, "Il Sistema di misurazione e valutazione della Performance dei dirigenti", Parte I-Organizzazione, Titolo VI-Sistemi dei Controlli Interni, del vigente R.O.U.S) provvede "alla valutazione della performance individuale del personale dirigente [...] nell'ambito di un contesto operativo orientato verso l'efficienza, efficacia, economicità trasparenza ed imparzialità della gestione amministrativa" (cfr. art. 9 della summenzionata disciplina dell'O.I.V. del Comune di Palermo).