



COMUNE DI PALERMO



**AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E DECENTRAMENTO  
STAFF AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E DECENTRAMENTO  
UFFICIO DI STAFF DEL CAPO AREA SERVIZI DEMOGRAFICI  
E DECENTRAMENTO**

Determinazione Dirigenziale n. **4562** del **28 marzo 2024**

**Oggetto:** Conferimento incarico di E.Q. di “Responsabile Coordinamento attività Ufficio Elettorale presso Area Servizi Demografici e Decentramento” Funzionario Amministrativo Gabriella Micale

Responsabile del procedimento:  
CECILIA VITRANO

Firmato digitalmente da  
ALESSANDRA AUTORE  
Data: 28/03/2024 12:30



**COMUNE DI PALERMO**



## IL DIRIGENTE

- ❖ Vista la vigente metodologia di Analisi e Valutazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) adottata con deliberazione di G.C. n. 84 del 24/03/2023 e successiva integrazione di cui alla Deliberazione di G.C. n. 45 del 06/03/2024;
- ❖ Vista la deliberazione di G.C. n. 45 del 06/03/2024 con la quale sono state istituite e graduate n. 175 E.Q.;
- ❖ Vista la determinazione dirigenziale del Direttore Generale **n. 3435 del 06/03/2024** di indizione dell'avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico relativo alla Elevata Qualificazione di **"Responsabile" Coordinamento attività Ufficio Elettorale** istituita presso Elettorale presso Area Servizi Demografici e Decentramento
- ❖ Vista la determinazione dirigenziale del Direttore Generale **n. 3823 del 18/03/2024** di nomina della relativa Commissione Valutativa;
  - Preso atto che la Commissione Valutativa composta dallo scrivente, n. q. di responsabile della struttura alla quale la E.Q. afferisce, e dal Dirigente Responsabile dell'Ufficio Autonomo Circoscrizioni e Postazioni Decentrate Dottoressa Giuseppina Patrizia Arena verificato preliminarmente per tutte le istanze pervenute i requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso di Selezione;
  - individuato nel Fuzionario Amministrativo Gabriella Micale il candidato più idoneo a ricoprire il ruolo interessato di **"Responsabile coordinamento attività Ufficio Elettorale"**, come specificato nel verbale agli atti della predetta Commissione
- ❖ Considerato che il Funzionario Amministrativo Gabriella Micale ha formalmente accettato il predetto incarico mediante sottoscrizione della lettera di conferimento incarico prot. n. 304375 del 27/03/2024, allegata al presente provvedimento;
- ❖ Considerato che, ai sensi di quanto stabilito con deliberazione di G.C. n. n. 45 del 06/03/2024, per il periodo di espletamento dell'incarico, al titolare è attribuita una retribuzione di posizione pari a **€ 6.379,35** lordi annui per tredici mensilità;
- ❖ Considerato, altresì, che in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti e del raggiungimento degli obiettivi assegnati, definiti e riportati nella scheda allegata, che costituisce parte integrante del presente provvedimento – può essere riconosciuto al titolare un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, nella misura del 17,65% - su base annua - della retribuzione di posizione;
- ❖ Considerato, inoltre che, per l'anno 2024 gli obiettivi assegnati – riportati nell'allegata scheda, che costituisce parte integrante del presente provvedimento – si riferiscono al periodo intercorrente **tra il giorno 01/04/2024 e sino al 31/12/2024** e che, conseguentemente, per il medesimo anno la retribuzione di risultato sarà calcolata in funzione dei dodicesimi di effettivo svolgimento dell'incarico.
- ❖ Visto il regolamento di contabilità;
- ❖ Vista la L. n. 241/90;
- ❖ Vista la L. R. n. 10/91;

## DETERMINA

- ❖ Conferire al Funzionario Amministrativo Gabriella Micale l'incarico di Elevata Qualificazione di **“Responsabile Coordinamento Attività Ufficio Elettorale”** istituita e graduata con deliberazione di **G.C. n. n. 45 del 06/03/2024** presso l'Area dei Servizi Demografici e Decentramento – Ufficio Elettorale.

Il presente incarico è conferito, ai sensi dell'art. 18 del CCNL funzioni locali del 16/11/2022, a tempo determinato ed in particolare dalla data dell'01/04/2024 e di durata triennale.

Alla E.Q. sopra indicata per l'anno 2024 sono attribuiti gli indirizzi operativi e di gestione riportati nella lettera di conferimento incarico prot. n. 304375 del 27/03/2024, nonché assegnati gli obiettivi specifici riportati nell'allegata scheda, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Alla E.Q. in oggetto è attribuita, per il periodo di espletamento del relativo incarico, una retribuzione di posizione di € 6.379,35 \_ lordi annui per tredici mensilità, determinata con deliberazione di G.C. n. 45 del 06/03/2024.

Alla medesima E.Q. è, altresì, riconosciuto – in funzione del raggiungimento degli obiettivi assegnati - un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, nella misura del 17,65% - su base annua - della retribuzione di posizione sopra indicata.

Si precisa che, per l'anno 2024, gli obiettivi assegnati si riferiscono al periodo intercorrente dall'01/04/2024 e sino al 31/12/2024 e che, conseguentemente, per il medesimo anno la retribuzione di risultato sarà calcolata in funzione dei dodicesimi di effettivo svolgimento dell'incarico.

- ❖ Liquidare e pagare, con decorrenza 01/04/2024 – su base annua per 13 mensilità la somma di **€ 6.379,35** oltre oneri indiretti.
- ❖ Dare atto che la relativa spesa rientra sugli impegni n. 2024/1743 e n. 2024/1744- capitoli 3995/31 e 3995/41 assunti con Determinazione Dirigenziale n. 3902 del 18/03/2024.

**Il Dirigente Responsabile**  
**D,ssa**

**Alessandra Autore**