



COMUNE DI PALERMO



**RAGONERIA GENERALE
STAFF RAGIONIERE GENERALE
UFFICIO DI STAFF DEL VICE RAGIONIERE GENERALE**

Determinazione Dirigenziale n.**4541** del **28 marzo 2024**

Oggetto: Conferimento incarico di E.Q. di “RESPONSABILE GESTIONE OPERATIVA CONTROLLO REGOLARITA' CONTABILE” c/o Area della Ragioneria Generale – Vice Ragioniere Generale.

Responsabile del procedimento:
FRANCESCO DONIA

Firmato digitalmente da
FRANCESCO DONIA
Data: 28/03/2024 10:46



IL DIRIGENTE

- ❖ Vista la vigente metodologia di Analisi e Valutazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) adottata con deliberazione di G.C. n. 84 del 24/03/2023 e successiva integrazione di cui alla Deliberazione di G.C. n. 45 del 06/03/2024;
- ❖ Vista la deliberazione di G.C. n. 45 del 06/03/2024 con la quale sono state istituite e graduate n. 175 E.Q.;
- ❖ Vista la determinazione dirigenziale del Direttore Generale **n. 3435 del 06/03/2024** di indizione dell'avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico relativo alla Elevata Qualificazione di **“Responsabile GESTIONE OPERATIVA CONTROLLO REGOLARITA' CONTABILE”** istituita presso Area della Ragioneria Generale – Vice Ragioniere Generale;
- ❖ Vista la determinazione dirigenziale del Direttore Generale **n. 3823 del 18/03/2024** di nomina della relativa Commissione Valutativa;
- ❖ Preso atto che la Commissione Valutativa composta dallo scrivente, n. q. di responsabile della struttura alla quale la E.Q. afferisce, e dal Ragioniere Generale dott. Bohuslav Basile nel corso della seduta del 26/03/2024 ha:
 - verificato preliminarmente per l'unica istanza pervenuta i requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso di Selezione;
 - individuato nella Dott.ssa Rosalia La Rosa il candidato più idoneo a ricoprire il ruolo interessato di **“Responsabile GESTIONE OPERATIVA CONTROLLO REGOLARITA' CONTABILE”**, come specificato nel verbale agli atti della predetta Commissione
- ❖ Considerato che la Dott.ssa Rosalia La Rosa ha formalmente accettato il predetto incarico mediante sottoscrizione della lettera di conferimento incarico prot. 301325 del 26.03.2024, allegata al presente provvedimento (non pubblicata per ragioni di privacy agli atti dell'Ufficio);
- ❖ Considerato che, ai sensi di quanto stabilito con deliberazione di G.C. n. n. 45 del 06/03/2024, per il periodo di espletamento dell'incarico, al titolare è attribuita una retribuzione di posizione pari a **€ 9.292,75** lordi annui per tredici mensilità;
- ❖ Considerato, altresì, che in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti e del raggiungimento degli obiettivi assegnati, definiti e riportati nella scheda allegata, che costituisce parte integrante del presente provvedimento – può essere riconosciuto al titolare un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, nella misura del 17,65% - su base annua - della retribuzione di posizione;
- ❖ Considerato, inoltre che, per l'anno 2024 gli obiettivi assegnati – riportati nell'allegata scheda, che costituisce parte integrante del presente provvedimento – si riferiscono al periodo intercorrente **dalla data del 01/04/2024 e sino al 31/12/2024** e che, conseguentemente, per il medesimo anno la retribuzione di risultato sarà calcolata in funzione dei dodicesimi di effettivo svolgimento dell'incarico.
- ❖ Visto il regolamento di contabilità;

- ❖ Vista la L. n. 241/90;
- ❖ Vista la L. R. n. 10/91;

DETERMINA

- ❖ Conferire alla Dott.ssa Rosalia La Rosa l'incarico di Elevata Qualificazione di **“Responsabile GESTIONE OPERATIVA CONTROLLO REGOLARITA' CONTABILE”**, istituita e graduata con deliberazione di **G.C. n. n. 45 del 06/03/2024** presso Area della Ragioneria Generale – Vice Ragioniere Generale

Il presente incarico è conferito, ai sensi dell'art. 18 del CCNL funzioni locali del 16/11/2022, a tempo determinato ed in particolare con decorrenza dalla data del 01/04/2024_ e durata triennale.

Alla E.Q. sopra indicata per l'anno 2024 sono attribuiti gli indirizzi operativi e di gestione riportati nella lettera di conferimento incarico prot. n. 301325 del 26.03.2024 nonché assegnati gli obiettivi specifici riportati nell'allegata scheda, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, (non pubblicata per ragioni di privacy agli atti dell'Ufficio)).

Alla E.Q. in oggetto è attribuita, per il periodo di espletamento del relativo incarico, una retribuzione di posizione di € 9.292,75 lordi annui per tredici mensilità, determinata con deliberazione di G.C. n. 45 del 06/03/2024.

Alla medesima E.Q. è, altresì, riconosciuto – in funzione del raggiungimento degli obiettivi assegnati - un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, nella misura del 17,65% - su base annua - della retribuzione di posizione sopra indicata.

Si precisa che, per l'anno 2024, gli obiettivi assegnati si riferiscono al periodo intercorrente dalla data del presente incarico e sino al 31/12/2024 e che, conseguentemente, per il medesimo anno la retribuzione di risultato sarà calcolata in funzione dei dodicesimi di effettivo svolgimento dell'incarico.

- ❖ Liquidare e pagare, con decorrenza dal presente provvedimento – su base annua per 13 mensilità la somma di **€ 9.292,75** oltre oneri indiretti.
- ❖ Dare atto che la relativa spesa rientra sugli impegni n. 2024/1743 e n. 2024/1744- capitoli 3995/31 e 3995/41 assunti con Determinazione Dirigenziale n. 3902 del 18/03/2024.

Il Vice Ragioniere Generale
Dott. Francesco Donia



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE

Il Vice Ragioniere Generale

Via Roma n.209 – 90133 PALERMO

ragioneriagenerale@comune.palermo.it

Sito internet www.comune.palermo.it



C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

Al Funzionario D.ssa Rosalia La Rosa
c/o Ragioneria Generale-Vice Ragioniere Generale

e p.c. Alla Direzione Generale e Programmazione Strategica
U.O. Organizzazione e Valutazione

Al Settore Risorse Umane

LL.SS.

Prot. n. 301325 del 26.03.2024

OGGETTO: Selezione interna indetta con D.D. n. 3435 del 08/03/2024: lettera conferimento incarico di E.Q. **“Responsabile gestione operativa controllo regolarità contabile”** c/o Area della Ragioneria Generale, istituita e graduata con Deliberazione di G.C. n. 45 del 06/03/2024.

Con riferimento alla selezione in oggetto si comunica che la S.V. – in relazione ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nell’ambito dell’attività svolta alle dipendenze dell’Amministrazione Comunale, nonché avuto riguardo alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare - è stata individuata per il conferimento dell’incarico di E.Q. di **“Responsabile gestione operativa controllo regolarità contabile”** presso Ragioneria Generale-Vice Ragioniere Generale.

Il predetto incarico sarà formalizzato – previa accettazione della S.V. da apporre in calce alla presente – con apposita determinazione dirigenziale ed avrà decorrenza dalla data del **01/04/2024** e durata triennale.

Solo nel caso in cui l’incarico è conferito ad un dipendente assunto con contratto a tempo determinato o che trovasi temporaneamente in posizione di comando c/o il Comune di Palermo: si precisa, altresì, che per quanto attiene alla S.V. il predetto incarico è risolutivamente condizionato alla scadenza del contratto di lavoro a tempo determinato/ alla scadenza del comando c/o l’Amministrazione Comunale.

Come stabilito con deliberazione di G.C. n. 45 del 06/03/2024, per il periodo di espletamento del superiore incarico, alla S.V. verrà attribuita una retribuzione di posizione di **€ 9.292,75** lorde annue per tredici mensilità.

Tale retribuzione assorbirà tutte le competenze accessorie e le indennità previste, per il personale di pari categoria e profilo, dal vigente contratto collettivo di lavoro, fatto salvo che ai sensi dell’articolo 20 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, ai titolari incaricati di E.Q., in aggiunta alla retribuzione di posizione e di risultato, possono essere erogati anche i seguenti trattamenti accessori:



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO
AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE
Il Vice Ragioniere Generale
Via Roma n.209 – 90133 PALERMO
ragioneriagenerale@comune.palermo.it
Sito internet www.comune.palermo.it



C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

- a) l'indennità di vigilanza prevista dall'articolo 37, comma 1, let. b), primo periodo, del CCNL del 6 luglio 1995, ai sensi dell'articolo 35 del CCNL del 14 settembre 2000 come integrata dall'art. 99 del sopracitato CCNL 2019/2021;
- b) i compensi ISTAT, ai sensi dell'articolo 70-ter, del CCNL del 21/05/2018;
- c) i compensi per lo straordinario elettorale, ai sensi dell'articolo 39, comma 2, del CCNL del 14 settembre 2000;
- d) i compensi per lavoro straordinario elettorale prestato nel giorno del riposo settimanale, ai sensi dell'articolo 39, comma 3, del CCNL del 14 settembre 2000, introdotto dall'articolo 16, comma 1, del CCNL del 5 ottobre 2001;
- e) i compensi per lavoro straordinario connesso a calamità naturali, ai sensi dell'articolo 40 del CCNL del 22 gennaio 2004; tali compensi sono riconosciuti solo nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate agli enti con i provvedimenti adottati per far fronte ad emergenze derivanti da calamità naturali;
- f) i compensi di cui all'articolo 56-ter, del CCNL del 21/5/2018, previsti per il personale dell'area della vigilanza;
- g) i compensi che specifiche disposizioni di legge espressamente prevedano a favore del personale, in coerenza con le medesime, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - ✓ gli incentivi per funzioni tecniche, secondo le previsioni dell'articolo 113 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - ✓ i compensi professionali degli avvocati, ai sensi dell'art. 9 della L. n. 114 del 2014;
 - ✓ i compensi incentivanti connessi ai progetti per condono edilizio, secondo le disposizioni della legge n. 326/2003, ai sensi dell'articolo 6 del CCNL del 9 maggio 2006;
 - ✓ i compensi incentivanti connessi alle attività di recupero dell'evasione dei tributi locali, ai sensi dell'articolo 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30/12/2018;
 - ✓ i compensi connessi agli effetti applicativi dell'articolo 12, comma 1, let. b), del D.L. n. 437/1996, convertito nella legge n. 556/1996, in materia di spese del giudizio;
 - ✓ compensi per lo svolgimento di un servizio aggiuntivo, ai sensi dell'art. 43 della L. 449/1997.

In relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti e tenuto conto del raggiungimento degli obiettivi assegnati sulla base dell'anno solare di riferimento, alla S.V. sarà riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, nella misura del 17,65 % della retribuzione di posizione.

Al riguardo si precisa che per l'anno 2024 gli obiettivi assegnati – riportati in allegato alla presente – si riferiscono al periodo intercorrente dalla data del **01/04/2024 e sino al 31/12/2024** e che, conseguentemente, per il medesimo anno la retribuzione di risultato sarà calcolata in funzione dei dodicesimi di effettivo svolgimento dell'incarico.



Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE

Il Vice Ragioniere Generale

Via Roma n.209 – 90133 PALERMO

ragioneriagenerale@comune.palermo.it

Sito internet www.comune.palermo.it



C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

In relazione all'incarico in oggetto e tenuto conto di quanto previsto dall'art.16, comma 1, del CCNL 16/11/2022, con particolare riferimento alla "elevata responsabilità amministrative e di risultato" che deve caratterizzare detto incarico, si comunicano, altresì, gli indirizzi operativi e di gestione di seguito specificati, a cui la S.V. dovrà fare riferimento:

1) Funzioni ed attività ascritte alla E.Q.:

Esame ed istruttoria delle proposte di Giunta Municipale e di Consiglio Comunale assegnate e delle Determinazioni Dirigenziali di impegno per il controllo di regolarità contabile

2) Responsabilità di procedimento

Esame dei provvedimenti al fine della verifica:

a) della competenza all'adozione dell'atto da parte degli organi come disciplinato dalla legge dai regolamenti dell'Ente;

b) dell'esatta imputazione della spesa al bilancio d'esercizio e della disponibilità finanziaria del capitolo sul quale la stessa viene imputata;

c) della regolarità della documentazione a corredo della proposta o della determinazione.

3) Deleghe di competenze decisionali

4) Delega di funzioni dirigenziali e specifica dei provvedimenti finali a rilevanza esterna per i quali è attribuito il potere di firma.

Richieste ai Settori per l'integrazione della documentazione a corredo dei provvedimenti

5) Competenze gestionali relative al personale assegnato

Gestione, d'intesa con il dirigente del servizio, del personale assegnato alla U.O.

6) Varie ed eventuali

Distinti saluti.

Firma per accettazione
D.ssa Rosalia La Rosa

IL VICE RAGIONIERE GENERALE
Dott. Francesco Donia



COMUNE DI PALERMO
Segreteria Generale

MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

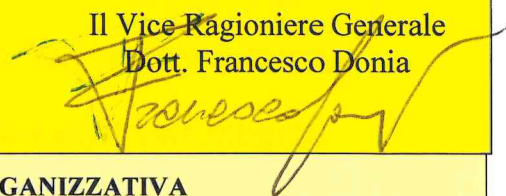
SCHEDA DEFINIZIONE E DESCRIZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI E.Q.
DAL 01/01/2024 AL 31/03/2024

Pos. Organ.:	Responsabile gestione operativa controllo regolarità contabile
Responsabile:	La Rosa Rosalia
Sett./Uff.di riferimento:	Vice Ragioniere Generale
Dirigente Responsabile:	Dr Francesco Donia
Obiettivo n. 1 - Titolo	Gestione operativa determinazioni di impegno di spesa
Descrizione generale	Emissione certificati di impegno di spesa
Risultato minimo atteso (almeno 50% dell'obiettivo)	Emissione del certificato di impegno in media entro 10 gg dalla ricezione dell'atto
Parzialmente raggiunto (almeno 60% dell'obiettivo)	Emissione del certificato di impegno in media entro 9gg dalla ricezione dell'atto
Completamente raggiunto (almeno 90% dell'obiettivo)	Emissione del certificato di impegno in media entro 5 gg dalla ricezione dell'atto
Tempi di realizzazione	10-9-5 GG
PONDERAZIONE OBIETTIVO	
100	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ALLA QUALE LA POSIZIONE AFFERISCE

Note:

Il Vice Ragioniere Generale
Dott. Francesco Donia



IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Note:

Il Funzionario
Dott. Rosalia La Rosa

