

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	Maria Cristina Guercio
Data di Nascita	10.04.1965
Qualifica	Funzionario amministrativo
Amministrazione	Comune di Palermo
Incarico attuale	Responsabile della gestione dei procedimenti disciplinari relativi ai dirigenti e dipendenti comunali, ASU e COIME e delle procedure di rimborso spese legali
Numero telefonico dell'ufficio	091-7402849
Email di lavoro	m.guercio@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionale	Corso di specializzazione post laurea “ Brokeraggio finanziario” c/o Progetto Arianna 1989
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Precedente esperienza lavorativa nei ruoli della Corte dei conti- Sez- distaccata di Parma -funzioni di funzionario delegato dal 02.11.1997 al 13 luglio 1998 Responsabile U.O. “Depenalizzazione-recupero somme-segreteria-gestione del personale-affari generali e protocollo” Disposizione di servizio 1 del 07.01.2013; Responsabile “Staff amministrativo” Foro Umberto I c/o Ufficio Città Storica –disposizione di servizio n. 48 del 16 maggio 2014; Responsabile “U.O. Affari generali e gestione del personale Città Storica”- disposizione di servizio n. 13 del 28.03.2018; Responsabile “U.O. Procedimenti Disciplinari- Disciplina di utilizzo LSU-Rimborso spese Legali” – disposizione di servizio 2 dell’11.01.2019 Titolare incarico P.O “Responsabile della gestione dei procedimenti disciplinari relativi ai dirigenti e dipendenti comunali, ASU e Coime e delle procedure di rimborso spese legali” c/o il Settore Risorse Umane” D.D. 10361 del 29 ottobre 2020;

	Titolare di E.Q. “ Responsabile della gestione Responsabile della gestione dei procedimenti disciplinari relativi ai dirigenti e dipendenti comunali, ASU e Coime e delle procedure di rimborso spese legali” c/o il Settore Risorse Umane D.D. 4585 del 28 marzo 2024																	
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>livello parlato</th><th>livello scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>scolastico</td><td>scolastico</td></tr><tr><td>Francese</td><td>buono</td><td>buono</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>			Lingua	livello parlato	livello scritto	Inglese	scolastico	scolastico	Francese	buono	buono						
Lingua	livello parlato	livello scritto																
Inglese	scolastico	scolastico																
Francese	buono	buono																
Capacità nell’uso delle tecnologie	Buone per l’utilizzo corrente																	
Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare	- Corso di formazione Piano Triennale- formazione di Base (10-11-15-16-19 aprile 2002 CERISDI; - Piano di formazione Anno 2005 Corso Privacy e trattamento dei dati: dal testo unico alla stesura del documento programmatico sulla sicurezza 26-27 aprile 2005 CERISDI; - Piano di formazione Anno 2005 La redazione degli atti amministrativi alla luce della nuova legislazione (19-20 maggio 2005) CERISDI; - Corso sui rischi di infiltrazione mafiosa nella P.a. anno 2011; - Corso di formazione per preposti 26 marzo 2014 Sintesi; - Corso “ la legge 190/2012 e ed il Piano triennale Prevenzione della Corruzione - anno 2015 - Giornata formativa “I processi innovativi della P.A. IFEL 2016; - Giornata formativa “ Enti locali siciliani tra semplificazione e cultura d’impresa Le opportunità della misura “resto al Sud” 7 maggio 2018 ASMEL ; - Seminario su Gestione delle Risorse Umane IFEL 2019; - Convegno formativo “Creare valore pubblico” 28 ottobre 2019 Palermo; - Formazione obbligatoria 2020. La responsabilità amministrativa dei dipendenti pubblici. Casi pratici e strumenti di prevenzione ASMEL 23.11.2020; - Giornata formativa “Riduzione delle presenze e incentivi nella fase di emergenza 27 aprile 2020 ASMEL; - Corso Smartworking- sfide e opportunità FEDERICA 2020 - Giornata formativa su “ L’esecuzione delle sentenze di condanna della Corte dei conti presso Accademia della P.A. in data 26.4. 2021																	

	- Corso su accesso civico generalizzato generalizzato: analisi giurisprudenziali e indicazioni operative dell'08 luglio 2021 - Webinar Fomez Pa "Competenze digitali dei cittadini" del 18.05.2021 - Giornata formativa Lavoro Agile e organizzazione degli uffici 2022 del 21.02.2022 ASMEL; - Giornata formativa " Il conferimento di incarichi di consulenza e collaborazione Asmel del 04.04.2022 - Corso Formazione obbligatoria in tema di prevenzione della Corruzione e Trasparenza: Tra PIAO e PTPCT ASMEL 13.01.2023 - Corso " Procedimento disciplinare: presupposti e ruolo dell'RPCT" ASMEL 17 maggio 2022 - Corso "Etica Pubblica: Formazione Obbligatoria Anticorruzione Asmel del 13.10.2022 - Corso: IL Piao: i documenti relativi alla gestione del personale Asmel del 12.09.2022 - Corso: Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO): modelli, obiettivi e contenuti Asmel del 06.9.2022 - Corso "DUP, Bilancio, Peg e PIAO" Asmel del 3.05.2023; - Webinar di aggiornamento sul tema "Rissk& compliance" Ministero dell'Interno Dipartimento per gli affari interni e territoriali Direzione Centrale per le Autonomie del 07 giugno 2023; - Percorso formativo "Digitale Trasformation" Formazione PON METRO giugno -ottobre 2023; - Giornata formativa "Trasparenza amministrativa: criticità e recente giurisprudenza ASMEL 28.03.2024 - Corso " Whistleblowing: le novità per gli enti locali ASMEL 08.02.2024; - Corso "Codice di comportamento Revisione/integrazione 8 marzo 2024 IFEL
EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)	
Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica	34.289,23 EURO (da Cud 2023)