

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome:

Calogero Chianetta

Data di Nascita:

28/04/1968

Qualifica:

Funzionario Amministrativo

Amministrazione:

Comune di Palermo

Incarico attuale:

Elevata Qualificazione – Responsabile del collocamento a riposo del personale comunale.

Numero telefonico dell'ufficio:

0917402877

Email di lavoro:

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio

Laurea in Economia e Commercio

Altri titoli di studio e professionali

- Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista.
- Master in "strategie e Tecniche per la Direzione del Personale".
- Attestato "Competenze e Management".
- Master di II° livello in “Gestione Delle Risorse Umane”

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Insegnante - I.S.I.S. "F. Daverio" di Varese –
- Istruttore Direttivo Amministrativo dal 07/08/1997 Comune di Palermo.
- Dal 01/03/2001 Funzionario Amministrativo - Comune di Palermo.
- Componente del collegio dei revisori dei conti presso scuole pubbliche. - Incarico di Revisore dei conti " dal 20/06/2011. -
- Presidente del Collegio dei revisori dei conti nell’Ambito 2 della Provincia di Palermo dal 12/05/2020 fino al 11/05/2023..
- Incarico di P.O. "Responsabile dei Trattamenti Pensionistici" - Settore Risorse Umane - Servizio Gestione Risorse Umane dal 31/05/2005.
- Incarico di P.O. " Responsabile della gestione dei procedimenti di collocamento a riposo" dal 23/04/2015. Area delle Risorse Umane - Ufficio Acquisizione Risorse Umane.
- Incarico di P.O. dal 30/10/2020 “ Responsabile del collocamento a riposo dei dipendenti comunali” – Servizio Gestione Risorse Umane.
- Incarico di E.Q. dal 01/04/2024 di “ Responsabile del collocamento a riposo del personale comunale” Servizio Gestione Risorse Umane.

CAPACITA' LINGUISTICHE

Prima Lingua straniera:

Inglese

livello scritto prima lingua straniera (base - medio - avanzato):

avanzato

livello parlato prima lingua straniera (base - medio - avanzato):

avanzato

Seconda Lingua straniera:

Francese

livello scritto seconda lingua straniera (base - medio - avanzato):

avanzato

livello parlato seconda lingua straniera (base - medio - avanzato):

avanzato

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Ottima capacità di utilizzazione degli strumenti e dei programmi informatici ricorrenti attualmente nelle Pubbliche Amministrazioni.

ALTRO: PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE A RIVISTE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE SI RITIENE UTILE PUBBLICARE

- Vari corsi e convegni sul diritto al trattamento di quiescenza dei dipendenti degli Enti Locali.
- Vari seminari ex INPDAP ed INPS G.D.P. sulle procedure relative alla corresponsione del trattamento pensionistico in via definitiva e sulle modalità di trasmissione dei dati all'Istituto di Previdenza

**EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA
(EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE
ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA
L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)**

Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica (il dato da inserire è quello conosciuto al momento della compilazione del presente modulo)

39.139,86 (mod. CUD)

Il/la Dichiarante (nome e cognome del/della dichiarante)

Calogero Chianetta

Il presente CV viene reso ai fini della pubblicazione sul portale Amministrazione Trasparente del Comune di Palermo