

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	Francesco Castellana
Data di Nascita	13.02.1968
Qualifica	Titolare di E.Q.
Amministrazione	Comune di Palermo
Incarico attuale	Responsabile Coordinatore di Circoscrizione 5
Numero telefonico dell'ufficio	0917409269
Email di lavoro	f.castellana@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza v. o.
Altri titoli di studio e professionale	Diploma biennale specializzazione diritto europeo; Corso annuale di perfezionamento post Laurea (Master) in diritto europeo e comparato; Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	COMUNE DI PALERMO - da novembre 2020 a tutt'oggi Titolare di Posizione Organizzativa Coordinatore della V Circoscrizione Responsabile della U.O. Direzione/Organi istituzionali e coordinatore della U.O. Sportello Polifunzionale e delle n. 2 Postazioni decentrate comunali Borgo Nuovo e Noce/Malaspina; Responsabile del procedimento dei procedimenti ascritti alla Circoscrizione comunale; gestione delle risorse umane, organizzazione dei servizi; - da gennaio 2018 a novembre 2020 Responsabile U.O. Direzione Organi Istituzionali presso Area della Cittadinanza – Settore Partecipazioni; - da maggio 2015 a gennaio 2018

	Titolare di P.O. Responsabile dei Procedimenti Amministrativi relativi alla V Circoscrizione presso Area della Partecipazione e Decentramento - Settore Servizi alla Collettività, sino alla naturale scadenza; - da dicembre 2014 a maggio 2015 Responsabile U.O. Interventi Residenziali per Anziani ed Adulti con disagio psichico presso Area Cittadinanza Sociale - Settore Servizi Socio Assistenziali - da settembre 2013 a dicembre 2014 Responsabile U.O. Assegnazioni/Emergenza Abitativa presso Settore Interventi Abitativi Comune di Palermo; - da aprile 2005 a settembre 2013 Titolare di Posizione Organizzativa Responsabile Emergenze Abitative, presso il Settore Interventi Abitativi, sino a naturale scadenza; - da novembre 2004 a aprile 2005 Responsabile U.O. Emergenza Abitativa presso Settore Interventi Abitativi; COMUNE DI LIPARI dal 03/06/2002 a febbraio 2004 e da agosto 2004 al 02 Novembre 2004 Funziionario direttivo Avvocato preposto all'ufficio Legale REGIONE SICILIANA da febbraio 2004 ad agosto 2004 Comando presso Segreteria tecnica Ufficio di Gabinetto Assessore Regionale Cooperazione, Commercio, Artigianato e Pesca															
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>livello parlato</th><th>livello scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Base</td><td>Base</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Lingua	livello parlato	livello scritto	Inglese	Base	Base									
Lingua	livello parlato	livello scritto														
Inglese	Base	Base														
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buone conoscenze informatiche hardware e software, pratico utilizzatore dei programmi in ambiente Windows, ottime conoscenze del pacchetto Office,															

	esperto in internet e posta elettronica, esperto in posta certificata e firma elettronica
Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare	2023 Corso formazione avente ad oggetto <i>“Digital trasformation per lo sviluppo ed il potenziamento delle competenze digitali”</i> organizzato da Comune di Palermo; 2011 Corso di formazione avente ad oggetto <i>“Rischi d’infiltrazioni mafiose nella P.A.”</i> organizzato da Comune di Palermo; 2011 Corso di formazione avente ad oggetto <i>“Riforma del Procedimento amministrativo”</i>. organizzato da Comune di Palermo; 2011 Corso di formazione avente ad oggetto <i>“La mediazione”</i>. organizzato da Comune di Palermo; 2010 Corso di formazione avente ad oggetto <i>“La riforma Brunetta”</i>. organizzato da Comune di Palermo; 2010 Corso di formazione avente ad oggetto <i>“La cultura della legalità e lotta ai condizionamenti mafiosi nelle organizzazioni pubbliche”</i>. organizzato da Comune di Palermo; 2009 Certificato in <i>“Competenze di Management”</i> P.R.O.F. 2009 – 3 mesi – 80 ore Scuola di Formazione ARCES per Comune di Palermo; 2009 Corso di formazione avente ad oggetto <i>“Comunicazione esterna”</i>. organizzato da Comune di Palermo; 2009 Corso di formazione avente ad oggetto <i>“Orientamento al cittadino e qualità nella Pubblica Amministrazione”</i>. organizzato da Comune di Palermo; 2008 Corso di formazione avente ad oggetto <i>“Tecniche di comunicazione avanzata per addetti al front office”</i>. organizzato da Comune di Palermo;

	2007 Corso di lingua Inglese livello <i>"Pre - Intermediate"</i> organizzato da Euro per Comune di Palermo; 2007 Corso di formazione avente ad oggetto <i>"L'utilizzazione e la gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata"</i>. organizzato da Prefettura di Palermo; 2006 Corso di lingua Inglese livello <i>"Elementary"</i> organizzato da Euro per Comune di Palermo; 2006 Corso di formazione avente ad oggetto <i>"Direzione per obiettivi"</i>. organizzato da Comune di Palermo; 2006 Corso di formazione avente ad oggetto <i>"Gestione del contenzioso nella P.A."</i> organizzato da Comune di Palermo; 2006 Corso di formazione avente ad oggetto <i>"Redazione degli atti amministrativi alla luce della nuova legislazione"</i> organizzato da Cerisdi per Comune di Palermo; 2005 Corso di formazione avente ad oggetto <i>"Formazione di base per la cat. D"</i> organizzato da Cerisdi per Comune di Palermo;
EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)	
Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica	