

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome:

LOREDANA BROCATO

Data di Nascita:

14.07.1966

Qualifica:

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Amministrazione:

COMUNE DI PALERMO

Incarico attuale:

Responsabile analisi e gestione degli istituti contrattuali di natura giuridica ed economica afferenti ai distinti comparti di appartenenza del personale. Gestione agibilità sindacali del personale comunale ed ex D.L. 24/86 e piattaforma Gedap. Gestione sistema IHR".

Numero telefonico dell'ufficio:

091-7402865

l.brocato@comune.palermo.it

Email di lavoro:

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio

Laurea in Giurisprudenza

Altri titoli di studio e professionali

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
Laurea in Scienze Economiche
Master in Diritto delle Società ed Economia delle Aziende

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

Responsabile U.O. Matricola c/o il Servizio Gestione Risorse Umane gs. Disposizione di servizio n. 54 del 26.10.2018.
Assegnazione presso l'Ufficio di Staff del Segretario Generale gs. disposizione di servizio del 17.04.2007.
Referente gruppo di lavoro per procedere alla revisione del regolamento "Disciplina dei procedimenti amministrativi del Comune di Palermo" gs. Disposizione di servizio anno 2010.
Componente gruppo di lavoro "Misure urgenti in materia di sicurezza pubblica.L.24/07/2008 n. 125" gs. disposizione di servizio del 24.02.2010.
In servizio presso l'U.O Rapporti con le Autorità Giurisdizionali e con gli Organi di Controllo esterno e vigilanza Anticorruzione c/o ufficio di staff del Segretario Generale quale componente gruppo di lavoro per adempimenti preliminari connessi alla predisposizione del piano triennale dei fenomeni corruttivi del Comune di Palermo gs. disposizione di servizio del 2.10.2013.
Gs. disposizione di servizio prot. n. 860698 del 7.07.2017 Assessorato al personale c/o Settore Risorse Umane.

CAPACITA' LINGUISTICHE

Prima Lingua straniera:

Francese

livello scritto prima lingua straniera (base - medio - avanzato):

Avanzato

livello parlato prima lingua straniera (base - medio - avanzato):

Avanzato

Seconda Lingua straniera:

Inglese

livello scritto seconda lingua straniera (base - medio - avanzato):

Medio

livello parlato seconda lingua straniera (base - medio - avanzato):

Medio

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Buona conoscenza di Microsoft Office (Word excel e Power Point)

ALTRO: PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE A RIVISTE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE SI RITIENE UTILE PUBBLICARE

Seminario Consiglio Nazionale Forense Modelli di comportamento e tecniche difensive
Corso "La difesa tecnica della persona offesa ed il giusto processo" (Unipa).
Corso 2010/2011 Bilancio e Contabilità di Stato
Partecipazione convegno sul tema -La riforma dei controlli e dei sistemi contabili degli enti locali alla luce del D.L. n. 174/2012".
Convegno sul tema Il riordino delle province e la costituzione delle Città Metropolitane: analisi e prospettive del percorso di riforma in Sicilia.
Corso Il Conto Annuale 2017: la rilevazione del conto annuale tra vincoli di finanza pubblica, controlli e trasparenza;
Corso Conto Annuale 2018 fonte ufficiale di informazioni sul costo del lavoro. Le rilevazioni alla luce dei recenti rinnovi contrattuali.

Corso Conto Annuale 2020. Rilevazione per l'anno 2020. Giornata di studio, dai vincoli normativi alle novità.

Anno 2021 Pubbliformez Corso Conto Annuale 2021. Novità della rilevazione anno 2021. Tutte le novità dei CCNL 2016-2018 della dirigenza e delle normative legate al covid.

Anno 2022 formazione Asmel Etica Pubblica formazione obbligatoria Anticorruzione.

Anno 2023 Formazione Asmel Applicazione del nuovo CCNL inquadramenti e progressioni verticali.

Anno 2023 Pubbliformez Il Conto Annuale Annuale 2023 formazione e guida sulle novità 2022 e la corretta modalità di rilevazione. Dal Pnrr al Welfare, dalla formazione alle nuove Tabelle.

Anno 2024 Ministero dell'Interno webinar di aggiornamento sul tema "innovazione amministrativa e transizione digitale. Spunti e riflessioni per migliorare la gestione dei processi".

" Corso di formazione in materia di privacy" organizzato dal Centro Studi Enti Locali.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione Antiriciclaggio Formazione Maggioli
31.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione formazione base 27.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Gli obblighi di attestazione dell'OIV sulla trasparenza.
31.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 il whistleblowing. 31.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 PNA 2023. 31.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione specialistica parte I -Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari, privi o con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario. 27.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione specialistica parte II Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023) 27.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione specialistica parte III – Acquisizione e gestione del personale. 28.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione specialistica parte IV – gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio. 28.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione specialistica parte V – Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni. 28.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione specialistica parte VI – Incarichi e nomine. 28.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione specialistica parte VII – Affari legali e contenzioso. 31.10.2024.

Piano Formativo Anticorruzione 2023-2024 Sezione specialistica parte VIII Le linee Guida Anac n. 1134 del 8.11.2017. 31.10.2024.

Il Conto Annuale 2024: le finalità e la circolare 2025 – Pubbliformez Formazione della Pubblica Amministrazione. 19.05.2025.

EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA
(EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE
ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA
L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)

Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica (il dato da inserire è quello
conosciuto al momento della compilazione del presente modulo)

EURO 33.556,84

Il/la Dichiarante (nome e cognome del/della dichiarante)

f.to Loredana Brocato

Il presente CV viene reso ai fini della pubblicazione sul portale Amministrazione Trasparente del
Comune di Palermo