

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	LOREDANA BROCATO
Data di Nascita	14.07.1966
Qualifica	Funzionario Amministrativo
Amministrazione	Comune di Palermo
Incarico attuale	“Responsabile analisi e gestione degli istituti contrattuali di natura giuridica ed economica afferenti ai distinti comparti di appartenenza del personale. Gestione agibilità sindacali del personale comunale ed ex D.L. 24/86 e piattaforma Gedap. Gestione sistema IHR”.
Numero telefonico dell'ufficio	091-7402865
Email di lavoro	l.brocato@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionale	Abilitazione all'esercizio di Avvocato Laurea in Scienze Economiche Master in Diritto delle Società ed Economia delle Aziende
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Responsabile U.O. Matricola c/o il Servizio Gestione Risorse Umane gs. Disposizione di servizio n. 54 del 26.10.2018. Assegnazione presso l'Ufficio di Staff del Segretario Generale gs. disposizione di servizio del 17.04.2007. Referente gruppo di lavoro per procedere alla revisione del regolamento “Disciplina dei procedimenti amministrativi del Comune di Palermo” gs. Disposizione di servizio anno 2010. Componente gruppo di lavoro “Misure urgenti in materia di sicurezza pubblica.L.24/07/2008 n. 125” gs. disposizione di servizio n. del 24.02.2010. In servizio presso l'U.O Rapporti con le Autorità Giurisdizionali e con gli Organi di Controllo esterno e vigilanza Anticorruzione c/o ufficio di staff del Segretario Generale quale componente gruppo di lavoro per adempimenti preliminari connessi alla predisposizione del piano triennale dei fenomeni corruttivi del Comune di Palermo gs. disposizione di servizio del 2.10.2013.

	G. disposizione di servizio del 7.07.2017 Assessorato al personale c/o Settore Risorse Umane.															
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>livello parlato</th><th>livello scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Lingua	livello parlato	livello scritto	Inglese	Buono	Buono	Francese	Buono	Buono						
Lingua	livello parlato	livello scritto														
Inglese	Buono	Buono														
Francese	Buono	Buono														
Capacità nell’uso delle tecnologie	Buona conoscenza di Microsoft Office (Word excel e Power Point)															
Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare	Seminario Consiglio Nazionale Forense Modelli di comportamento e tecniche difensive Corso “La difesa tecnica della persona offesa ed il giusto processo” (Unipa). Corso 2010/2011 Bilancio e Contabilità di Stato Partecipazione convegno sul tema -La riforma dei controlli e dei sistemi contabili degli enti locali alla luce del D.L. n. 174/2012”. Convegno sul tema Il riordino delle province e la costituzione delle Città Metropolitane: analisi e prospettive del percorso di riforma in Sicilia. Corso Il Conto Annuale 2017: la rilevazione del conto annuale tra vincoli di finanza pubblica, controlli e trasparenza; Corso Conto Annuale 2018 fonte ufficiale di informazioni sul costo del lavoro. Le rilevazioni alla luce dei recenti rinnovi contrattuali. Corso Conto Annuale 2020. Rilevazione per l’anno 2020.Giornata di studio, dai vincoli normativi alle novità. Anno 2021 Pubbliformez Corso Conto Annuale 2021. Novità della rilevazione anno 2021.Tutte le novità dei CCNL 2016-2018 della dirigenza e delle normative legate al covid. Anno 2022 formazione Asmel Etica Pubblica formazione obbligatoria Anticorruzione. Anno 2023 Formazione Asmel Applicazione del nuovo CCNL inquadramenti e progressioni verticali. Anno 2023 Pubbliformez Il Conto Annuale Annuale 2023 formazione e guida sulle novità 2022 e la corretta modalità di rilevazione. Dal Pnrr al Welfare, dalla formazione alle nuove Tabelle. Anno 2024 Ministero dell’Interno webinar di aggiornamento sul tema “innovazione amministrativa e transizione digitale. Spunti e riflessioni per migliorare la gestione dei processi”.															

**EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA
(EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13
COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)**

**Importo
complessivo degli
emolumenti a
carico della finanza
pubblica**

Euro 32.719,49 come da certificazione CUD anno 2023