

# Curriculum Vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome e cognome:**

BELLIA DIEGO

**Data di Nascita:**

01/09/1959

**Qualifica:**

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

**Amministrazione:**

COMUNE DI PALERMO

**Incarico attuale:**

E.Q. "Responsabile Supporto amministrativo ai progetti speciali e attrazione investimenti" - presso SERVIZIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO AI PARTENARIATI PUBBLICO – PRIVATO, ALLA GESTIONE DI PROGETTI SPECIALI E ALLA ATTRAZIONE DI INVESTIMENTI.

**Numero telefonico dell'ufficio:**

0917405676

d.bellia@comune.palermo.it

**Email di lavoro:**

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

**Titolo di studio**

Laurea in Scienze Geologiche

## Altri titoli di studio e professionali

Abilitazione all'esercizio della professione di geologo

## Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

Dal 01/08/2022 al 31/03/2024 Alta Professionalità "Responsabile Ufficio Relazioni Istituzionali" – Ufficio Di Gabinetto – Staff del Sindaco – gs D.S. n. 831877 del 01/08/2022 – Comune di Palermo;

Dal 15/09/2023 nominato dal Sindaco quale referente operativo per il Comune di Palermo del Progetto RETE per le attività necessarie a formalizzare il coinvolgimento dell'A.C. nel progetto per la realizzazione di un Hub Territoriale, interfacciandosi direttamente con Invitalia e il Dipartimento delle Politiche giovanili e il Servizio civile universale – Presidenza del Consiglio dei Ministri. Prot. n. 985534 del 15/09/2023;

Dal 1° ottobre 2023 Referente dell'A.C. di Palermo per il progetto Rhizome Cities Project – Network di città Europee;

dal 17/10/2023 Referente del Comune di Palermo del Progetto del Servizio Civile Digitale per l'anno 2024 e di tutte le procedure per l'espletamento delle attività progettuali del Servizio Civile Digitale, gs Disposizione di servizio n. 5 del 17/10/2023 dell'Area innovazione, Del. di G.M. n. 287 del 10/11/2020 e Del. di G.M. n. 286 del 18/09/2023, con la quale il Comune aderiva alla progettazione di Anci nazionale del 02/02/2023 prot. n. 19/SIPRICS/AR/rb-23;

Dal 13/09/2023 Designato dal Sindaco quale componente del gruppo di lavoro previsto dal Protocollo di Intesa del 25/07/2019, tra il Comune di Palermo ed il Consorzio A.S.I. della Provincia di Caserta, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale di Palermo nr. 168 del 14.10.2019, con la quale sono state approvate le linee guida dell'intesa istituzionale tra il Comune di Palermo ed il Consorzio A.S.I. di Caserta, e autorizzata la sottoscrizione del relativo Protocollo di Intesa; ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 1 e 3 del Protocollo di intesa del 25/07/2019, ai sensi del quale é stabilito che "sono componenti di diritto con compiti di indirizzo e controllo il Sindaco pro tempore della Città di Palermo ed il Presidente pro tempore del Consorzio A.S.I. di Caserta";

Dal 01/01/2022 al 31/07/2022 -Conferimento incarico Capo di Gabinetto della Città Metropolitana di Palermo - Decreto Sindacale n. 222 del 13/12/2021;

Dal 29/09/2021 al 28/02/2023 – Incarico di rappresentante della Città Metropolitana di Palermo in seno al Comitato di Gestione dell'Autorità Portuale del Mare di Sicilia Occidentale G.S Decreto Sindaco della Città Metropolitana N. 161 del 17/09/2021;

Dal 01/09/2019 al 31/12/2021 Alta Professionalità "Responsabile Ufficio Relazioni Istituzionali" – Ufficio Di Gabinetto – Staff del Sindaco – gs D.D. n. 9856 del 02/09/2019 – Comune di Palermo;

Dal 21/08/2019 al 21/02/2020 – Prefettura Messina Sovraordinato con assegnazione temporanea presso il Comune di Mistretta, di cui al Decreto del prefetto di Messina prot. 83461 del 13/08/2019;

Dal 24/02/2015 al 22/06/2017 Responsabile Ufficio Relazioni Interne – Ufficio di Gabinetto – Staff del Sindaco gs D.S. n. 17 del 22/01/2015 – Comune di Palermo;

Dal 26/09/2013 – Responsabile degli Adempimenti e Incombenze Tecniche, Operative e Gestionali relative alla Procedura Telematica "SI-GTS" sistema informativo per la gestione dei titoli di spesa regionali – Avvio in produzione gs Disp. 796926 del 26/09/2013 del Capo di Gabinetto – Ufficio di Gabinetto – Comune di Palermo;

Componente Gruppo Staff "Progetto Palermo 2019" per la candidatura di Palermo come Capitale Europea della Cultura. Disp. Servizio n. 33 del 25/03/13 Area Cultura - Comune di Palermo;

Dal 26 luglio 2012 al 11 Luglio 2018 - Azienda Amat Spa Trasporti Componente Consiglio di Amministrazione - Vice Presidente dal 2015 – Presidente nel fine mandato 2018.  
D.S. n. 198/D del 24/07/2012 e D.S. n. 126 del 15/09/2015;

Dall' 11/06/2012 Ufficio di Gabinetto – Funzionario Amministrativo – Capo della Segreteria del Sindaco di Palermo – Comune di Palermo;

Dal 24/02/2009 al 10/06/2012 – Responsabile della gestione delle Risorse Umane del Settore Culture in posizione di Staff del Dirigente Coordinatore Disposizione di Servizio n. 03 del 24 febbraio 2009 – Settore Culture – Comune di Palermo;

Dal 05/05/2008 responsabile dei procedimenti amministrativi relativi all' U.O. 1° e della Gestione del Personale tutto in carico ai servizi e alle strutture decentrate compresi i lavoratori socialmente utili ed i dipendenti COIME relativamente a tutte le attività esercitate con periodicità mensile e giornaliera legale alle varie certificazioni. D.D. n. 12 dello 05/05/2008 – Settore Cultura – Comune di Palermo;

Dal 20/06/2005 – Responsabile dell'Ufficio di Staff del Dirigente Coordinatore, responsabile della gestione delle risorse umane del provveditorato, dell'economato del protocollo dell'archivio, privacy e sicurezza.  
D.D. n. 38 del 20/06/2005 – Settore Centro Storico – Comune di Palermo;

Dal 01/03/2004 al 28/02/2005 – Conferimento Incarico Posizione Organizzativa come Responsabile Coordinamento Gruppi Tecnici D.G. n. 421/2003 – Settore Edilizia Privata – Comune di Palermo;

Dal 30/07/2002 – Responsabile Gruppi Tecnici – D.D. n. 44 del 30/07/2002 – Settore Edilizia Privata – Comune di Palermo;

Dal 12/05/1995 – progettista Universiadi 1997- Progettazione di un campo da Baseball sistemazione dell'area esterna del fondo patti – Zen, Ristrutturazione dello stadio di atletica leggera alla Favorita – progettista geologo Disposizione n. 201/ASS del 21/03/1995;

Progettazione Palestra di Via Leonardo Da Vinci, 2 progettazione palestra di Via S. Maria di Gesù, ristrutturazione del fondo campo del Velodromo Borsellino e adattamento a campo gioco rugby, progetto campo hockey nel Fondo San Gabriele allo Zen – progettista – disposizione n. 2019/Ass del 12/05/1995;

## CAPACITA' LINGUISTICHE

### **Prima Lingua straniera:**

INGLESE

### **livello scritto prima lingua straniera (base - medio - avanzato):**

MEDIO

### **livello parlato prima lingua straniera (base - medio - avanzato):**

MEDIO

### **Seconda Lingua straniera:**

### **livello scritto seconda lingua straniera (base - medio - avanzato):**

### **livello parlato seconda lingua straniera (base - medio - avanzato):**

## CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Ottima conoscenza delle tecnologie informatiche

ALTRO: PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE A RIVISTE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE SI RITIENE UTILE PUBBLICARE

Iscrizione all'elenco Speciale dell'Ordine dei Geologi di Sicilia e Nazionale;  
Corso di perfezionamento per dirigenti addetti alla gestione e progetti del verde pubblico –  
Dipartimento di Scienze Botaniche dell'Università degli Studi di Palermo;

EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)

Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica (il dato da inserire è quello conosciuto al momento della compilazione del presente modulo)

€ 40479,83 CUD 2025

Il/la Dichiarante (nome e cognome del/della dichiarante)

Diego Bellia

Il presente CV viene reso ai fini della pubblicazione sul portale Amministrazione Trasparente del Comune di Palermo