

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome:

LUIGI GALATIOTO

Data di Nascita:

06/03/1962

Qualifica:

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Amministrazione:

COMUNE DI PALERMO

Incarico attuale:

CAPO AREA SERVIZI CIMITERIALI – PROTEZIONE CIVILE E SICUREZZA

Numero telefonico dell'ufficio:

0917403420

Email di lavoro:

L.GALATIOTO@COMUNE.PALERMO.IT

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA

Altri titoli di studio e professionali

DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA – DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN "DIRITTO DELLE REGIONI E DEGLI ENTI LOCALI" DIPLOMA DI OPERATORE E PROGRAMMATORE SU PC.

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO COMUNE DI PALERMO DAL 25/2/1998

PREPOSTO ALLA DIREZIONE DELLA RIPARTIZIONE PATRIMONIOSERVIZIO DEMANIO; DAL 2002 AL 2004 DIRIGENTE COORDINATORE DEL SETTORE PATRIMONIO; DAL GENNAIO 2005 AL SETTEMBRE 2007 DIRIGENTE DEL SERVIZIO ESPROPRIAZIONE; DAL SETTEMBRE 2007 AL MARZO 2010 DIRIGENTE DELL'UFFICIO CONTRATTI; DAL

8/3/2010 AL 02/08/2012 DIRIGENTE DELLA P.M. SERVIZIO AA.GG. E

GESTIONE PROCEDURE SANZIONATORIE. DAL 02/07/2012 AL

18/07/2019 HA RICOPERTO L'INCARICO DI VICE COMANDANTE. DAL 07/03/2018 AL 18/07/2019 HA, ALTRESI' RICOPERTO, AD INTERIM, L'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO DI MASSA E PIANO URBANO DEL TRAFFICO. DAL 19/07/2019 AL 08/01/2023 HA RICOPERTO L'INCARICO DI CAPO AREA SVILUPPO ECONOMICO E, AD INTERIM, DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO SUAP E

SERVIZIO CONCESSIONI SUOLO PUBBLICO E PUBBLICITA'. DOPO UN BREVE PERIODO QUALE DIRIGENTE DEL SETTORE SPORT E TURISMO, DAL 01/02/2023 al 31/08/2024

RICOPRE L'INCARICO DI DIRIGENTE UFFICIO AUTONOMO SERVIZI CIMITERIALI.

DAL 01/09/2024 RICOPRE L'INCARICO DI CAPO AREA RESPONSABILE SERVIZI CIMITERIALI C/O L'AREA DEI SERVIZI CIMITERIALI, PROTEZIONE CIVILE E SICUREZZA.

CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua straniera:

Inglese

livello scritto lingua straniera (base - medio - avanzato):

Inglese

MEDIO

livello parlato lingua straniera (base - medio - avanzato):

Inglese

MEDIO

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

ADEGUATO AL RUOLO RICOPERTO.

ALTRO: PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE A RIVISTE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE SI RITIENE UTILE PUBBLICARE

FORMAZIONE:

- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE, DAL DICEMBRE 1993 AD OTTOBRE 1994, AL CORSO MODULARE PER FUNZIONARI DELLA QUALIFICA SETTIMA E SUPERIORE SULA TEMA: TEMATICHE GEN. PROGRAMMAZ. E BILACIO-MANAGERIALITÀ E PUBBL. IMPIEGO - CARICHI DI LAVORO - COMUNICAZIONE - CONTROLLO GESTIONE.
- ATTESTATO PARTECIPAZIONE AL CORSO SEMINARIALE SUL TEMA: GESTIONE ED ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEGLI ENTI PUBBLICI (DAL 16 OTTOBRE 1996 AL 18 OTTOBRE 1996)
- ATTESTATO DI FREQUENZA AL CORSO: DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI E IMPIEGO DELLE RISORSE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" DAL 30 GENNAIO 1997 AL 17 APRILE 1997
- ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO SUL TEMA: LA RIFORMA BASSANINI E SUA APPLICABILITÀ NEGLI EE.LL. SICILIANI 17 E 18 OTTOBRE 1997
- ATTESTAZIONE DI FREQUENZA AL CORSO DI AGGIORNAMENTO SUL TEMA: LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DEGLI EE.LL.: GLI ASPETTI GIURIDICI E CONTABILI. 15 E 16 DICEMBRE 1998
- ATTESTAZIONE DI FREQUENZA AL CORSO DI AGGIORNAMENTO SUL TEMA: LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DEGLI EE.LL.: GLI ASPETTI TECNICI E GESTIONALI. 17 E 18 DICEMBRE 1998
- CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "L'APPLICAZIONE DELLE LEGGI BASSANINI E DEL D. LGS. 112/98 ALLE REGIONI E PROVINCE A STATUTO SPECIALE" DAL 17 AL 19 MAGGIO 1999
- CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "DISCIPLINA E GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEGLI ENTI PUBBLICI" DAL 12 AL 15 MAGGIO 1999 - CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "LE PROCEDURE DI EROGAZIONE DELLA SPESA PUBBLICA" DAL 16 AL 18 DICEMBRE 1999
- CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE AL MASTER IN DIRITTO E GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE" DAL 27 NOVEMBRE AL 2 DICEMBRE 2000
- ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO SUL TEMA: CORSO GENERALE DI FORMAZIONE SULL'ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE. DAL 16 AL 19 APRILE 2002
- ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL CORSO SUL TEMA: PROGETTO DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE PER IL PERSONALE DEL COMUNE DI PALERMO AI SENSI DEGLI ARTT. 21 E 22 DEL D.LGS. 19 SETTEMBRE 1994 N. 626. 16 GENNAIO 2004
- ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE MANAGERIALI TRASVERSALI RIVOLTO AI DIRIGENTI DEL COMUNE DI PALERMO 21 E 22 MAGGIO 2004
- ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL CORSO: IL RESPONSABILE

DEL TRATTAMENTO DEI DATI. 7 MARZO 2005

- ATTESTAZIONE DI FREQUENZA AL CORSO DI LINGUA INGLESE ATTUATO IN FAVORE DEI DIRIGENTI E DEI COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE DEL COMUNE DI PALERMO DAL 01/02/2005 24/05/2005.

- ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE: SEMINARIO RESIDENZIALE IN TEMA DI QUALITÀ. 19 E 20 OTTOBRE 2007

- ATTESTAZIONE DI FREQUENZA AL SEMINARIO SUL TEMA: REDAZIONE DEGLI ATTI NOTARILI DA PARTE DEL SEGRETARIO COMUNALE. 10 GENNAIO 2008

- ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL PERCORSO FORMATIVO GESTIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PARSEC - PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: RICERCA E SVILUPPO TECNOLOGICO PER UN'EVOLOUZIONE COMPETITIVA. ARTICOLATO IN 4 MODULI DAL 19 MAGGIO 2008 ALL'11/7/2008

- ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO NAZIONALE: SICUREZZA NEI CONTRATTI PUBBLICI "PROBLEMATICHE E PROSPETTIVE APPLICATIVE" GESTIONE DELLA SICUREZZA NEL LAVORI PUBBLICI. 28/10/2008

EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)

Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica (il dato da inserire è quello conosciuto al momento della compilazione del presente modulo)

€ 100.264,16 (IMPORTO LORDO 2024)

Il/la Dichiarante (nome e cognome del/della dichiarante)

LUIGI GALATIOTO

Il presente CV viene reso ai fini della pubblicazione sul portale Amministrazione Trasparente del Comune di Palermo