



COMUNE DI PALERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 342 DEL 30/12/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI BIENNIO 2021/2022.

ESECUZIONE IMMEDIATA

SINDACO:	Orlando Leoluca	A
VICE SINDACO:	Giambrone Fabio	P
<u>ASSESSORI</u>		
Prestigiacomo	Maria	P
Marino	Sergio	P
Marano	Giovanna	P
Zito	Mario	P
Piampiano	Leopoldo	P
Di Dio	Vincenzo	P
Mattina	Giuseppe	P
Catania	Giusto	P
Petralia Camassa	Paolo	P
TOTALE PRESENTI N. 10 ASSENTI N. 1		

L'anno **duemilaventi** addì **30** del mese di **dicembre** alle ore **09:07**, in Palermo, nel rispetto dei criteri di funzionamento approvati con Determinazione del Sindaco n. 47 del 24/03/2020, in collegamento telematico mediante videoconferenza tra i suddetti componenti risultati presenti, convenzionalmente nella sala delle adunanze posta nella sede comunale di **Palazzo delle Aquile** si è adunata la Giunta Comunale per trattare vari argomenti, compreso quello di cui all'oggetto.

Presiede l'adunanza il Sig. **Dott. Fabio Giambrone – Vice Sindaco**

Partecipa, in medesima modalità, il sottoscritto Sig. **Dott. Antonio Le Donne – Segretario Generale** del Comune.

Il Presidente, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione n. prot. AREG/1491100/2020 del 29/12/2020, concernente l'oggetto e firmata digitalmente, corredata dai pareri previsti per legge, come da foglio pareri ed allegata nota N. prot. AREG/1492815/2020 del 29/12/2020, agli atti dell'Ente;

Dopo opportuna discussione;

Ritenuto che il presente provvedimento è meritevole di approvazione;

Ad unanimità di voti espressi dai presenti in forma palese

D E L I B E R A

La proposta di deliberazione riguardante l'oggetto è approvata nel testo allegato alla presente, ed è fatta propria.

Con separata unanime votazione espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato *immediatamente eseguibile*, stante l'urgenza di provvedere.

Quindi, il Presidente della presente adunanza, svoltasi in modalità telematica a distanza mediante collegamento in videoconferenza dei componenti intervenuti e sopra identificati, dichiara chiusa la seduta alle ore 09:56.



Originale ☐
Copia conforme ☐

COMUNE DI PALERMO

Mod.CDG01

Archivio Segreteria Generale
data Cat
Fasc. Prot. n°
P.D.L. n°

O.D.G. n°

DELIBERAZIONE G.C.
n°

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI BIENNIO 2021/2022.

SETTORE VICE SEGRETERIA GENERALE Servizio Approvvigionamenti Proposta n° Protocollo n° del Alla Ragioneria Generale per il parere di regolarità contabile previsto dall'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142. Li 22.12.2020 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO D.ssa Rosa Anna Vitale	GIUNTA COMUNALE Seduta del I approvata I respinta I annotazioni: v.ultima pagina I Immediatamente eseguibile
RAGIONERIA GENERALE Pervenuto il _____ n° _____ li..... Alla Segreteria Generale IL DIRIGENTE 	

SEGRETERIA GENERALE

Prot. n° _____

E,p.c.:

Al Settore/Ufficio proponente

Si trasmette copia conforme della deliberazione di cui all'oggetto significando che la stessa è stata pubblicata all'Albo Pretorio ed è divenuta esecutiva, come risulta delle certificazioni apposte sul retro della stessa.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DELIBERE

.....

ANNOTAZIONI: _____



COMUNE DI PALERMO
SETTORE VICE SEGRETERIA GENERALE
Servizio Approvvigionamenti

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DELIBERATIVO DI G.C.

(Costituita da n° 3 fogli, oltre il presente, e da n° 1 allegato)

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022.

PROPONENTE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
 D.ssa Rosa Anna Vitale
 r.a.vitale@comune.palermo.it
 Li 22.12.2020

IL DIRIGENTE
 Dr. Salvatore Incrapera

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA
 REGOLARITA' TECNICA**

(Art. 53, Legge n° 142/90 e L.R. n° 48/91 ss.mm.ii. e art.4, comma 3 del "Regolamento dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n°198/2013)

☒ **VISTO:** si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa

☐ **VISTO:** si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 Dr. Salvatore Incrapera
e-mail: s.incrapera@comune.palermo.it

VISTO: IL DIRIGENTE COORDINATORE
 Dr. Sergio Forcieri
e-mail: s.forcieri@comune.palermo.it

DATA 22.12.2020

DATA.....

VISTO: IL SINDACO/L'ASSESSORE

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
 (Art. 53, Legge n° 142/90 e L.R. n° 48/91 ss.mm.ii.)

☐ **VISTO:** si esprime parere favorevole

☐ **VISTO:** si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

☐ **Parere non dovuto poiché l'atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata**

IL RAGIONIERE GENERALE
 Bohuslav Basile

DATA

Controdeduzioni dell'Ufficio Proponente alle Osservazioni di cui al Parere di regolarità contabile e/o rese dal Segretario Generale

☐ osservazioni controdedotte dal dirigente del servizio proponente con nota mail prot. n. del

Parere di regolarità tecnica confermato SI ☐ : NO ☐

{ ☐ Gs nota mail prot. n° del { ☐ Gs. nota mail prot. n° del

{ ☐ Per avvenuta decorrenza dei termini di riscontro (gg. 2 lavorativi)

ALLEGATO UNICO ALLA DELIBERA G.C. n°..... del

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il Dirigente del Servizio Approvvigionamenti, in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione nel testo che segue:

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI BIENNIO 2021/2022.

II DIRIGENTE

PREMESSO che l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- al comma 1: *“Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”*;

- al comma 6: *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'art. 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”*;

- al comma 7: *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma*

- che con Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 57 del 09/03/2018, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha regolamentato le procedure e gli schemi tipo per la redazione e pubblicazione del programma degli acquisti di beni e servizi e dei relativi aggiornamenti annuali;

- che - al fine di procedere, ai sensi dell'art. 7, commi 1, 2 e 3 del Decreto MIT n. 14/2018, all'aggiornamento del programma biennale degli acquisti 2021/2022 - con nota prot.n.816245 del 10.09.2020 questa funzione dirigenziale - in qualità di Referente della Programmazione Acquisti di Beni e Servizi - ha richiesto ai Capi Area la compilazione, secondo le indicazioni ivi allegate, dello schema della Scheda B (*Elenco degli Acquisti del Programma 2010/2022*) e dello schema della Scheda C (*Elenco degli Acquisti presenti nella prima annualità della precedente programmazione (2020/2021) non riproposti e non avviati nella programmazione successiva*);

- che i dati e le informazioni ricevute dai Capi Area e dai Responsabili del Procedimento, previa aggregazione degli acquisti di beni e servizi di categorie omogenee, sono stati inseriti nello schema del documento di programmazione biennale (Allegato 1, costituito dalle schede A - B e C), predisposto dallo scrivente Servizio sulla base del citato Decreto;

RITENUTO, pertanto, procedere all'approvazione del Programma Biennale 2021/2022 per l'acquisizione di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00, come previsto dall'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e dagli artt. 6 e 7 del citato D.M. 14/2018, secondo quanto riportato nelle Schede A – B e C allegate al presente provvedimento;

VISTO:

- l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n.14;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- la L. 142/1990 nel testo vigente nella Regione Sicilia;

- la L.R. n. 48/1991;
- la L.R. n. 30/2000;
- l'art. 49 dello Statuto del Comune di Palermo.

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono riportati:

- 1) di APPROVARE, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16.01.2018 n.14, il Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 (**ALLEGATO n. 1**) di importo unitario stimato pari o superiore a €.40.000, costituito dalle seguenti schede:
 - Scheda A (Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma);
 - Scheda B (Elenco degli Acquisti del Programma 2021/2022);
 - Scheda C (Elenco degli Acquisti presenti nella prima annualità della precedente programmazione non riproposti e non avviati nella programmazione successiva) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare mandato alla Ragioneria Generale di procedere al suo inserimento nell'ambito del Documento Unico di Programmazione, procedendo, inoltre, ai conseguenziali adempimenti;
- 3) di DARE ATTO che, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, il Programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2020/2021 sarà pubblicato ai sensi dell'art. 21, comma 7 e dell'art. 29 co. 1 e 2 del D. Lgs.n. 50/16 e ss.mm.ii;

IL DIRIGENTE

Dott. Salvatore Incrapera

Il Dirigente Coordinatore del Settore/Capo Area, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, appone il proprio visto per condivisione del suddetto parere tecnico.

Il Dirigente Coordinatore del Settore/Capo Area

Dott. Sergio Forcieri

Il Sindaco/l'Assessore al ramo, letta la superiore proposta e ritenuto che la stessa rientra tra gli obiettivi programmati dell'Ente, ne propone l'adozione da parte della Giunta Comunale.

Il Sindaco

Leoluca Orlando

Il Dirigente responsabile di Ragioneria esprime in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, parere (favorevole/contrario) in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto (motivare il parere contrario e citare la norma violata).

Il Dirigente responsabile di Ragioneria

Dott. Bohuslav Basile

ELENCO ALLEGATI

ALLEGATO 1: PROGRAMMA ACQUISTI FORNITURE E SERVIZI BIENNIO 2021/2022 (SCHEDE A – B- C-)



COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE E TRIBUTI

Il Ragioniere Generale

C.A.P. 90133

C.F. 80016350821

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE RESO SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO "APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI BIENNIO 2021/2022."

Perviene, ai fini dell'acquisizione del parere di regolarità contabile, la proposta di deliberazione prot. n. 1491100 del 29/12/2020 all'oggetto "*approvazione programma biennale acquisti beni e servizi biennio 2021/2022.*"

Ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile, occorre valutare la coerenza e compatibilità finanziaria della proposta *de qua* con l'approvando bilancio di previsione 2020/2022 attualmente al vaglio del Consiglio Comunale nonché con l'esigenza di garantire la tutela degli equilibri di bilancio.

Per tale ragione il parere di regolarità contabile è reso favorevole limitatamente agli interventi compatibili con gli stanziamenti del bilancio in formazione e con le eventuali misure di limitazione della spesa che la scrivente Ragioneria Generale disporrà al fine della tutela degli equilibri di bilancio.

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Bohuslav Basile

IL VICE SINDACO
Fabio Giambrone

L'ASSESSORE ANZIANO
Maria Prestigiacomo

IL SEGRETARIO GENERALE
Antonio Le Donne

N° _____ Registro pubblicazione Albo Pretorio

Affissa all'Albo Pretorio di questo Comune in data.....per la pubblicazione a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

Palermo, li.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal.....a tutto il quindicesimo giorno successivo.

IL MESSO COMUNALE

p. IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

in seguito al decorso di giorni dieci dalla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune come sopra certificato

in seguito a dichiarazione di **immediata eseguibilità** in sede di adozione del presente provvedimento da parte dell'Organo deliberante

p. IL SEGRETARIO GENERALE

Palermo, li