



Città di Palermo

**COMUNE DI PALERMO**  
AREA URBANISTICA, DELLA RIGENERAZIONE URBANA  
DELLA MOBILITÀ E DEL CENTRO STORICO  
**STAFF CAPO AREA**

Polo Tecnico - Via Ausonia, 69 - 90146 PALERMO

[pianificazioneteritoriale@comune.palermo.it](mailto:pianificazioneteritoriale@comune.palermo.it) - [pianificazioneteritoriale@cert.comune.palermo.it](mailto:pianificazioneteritoriale@cert.comune.palermo.it)



Il responsabile della U.O. Supporto economico-finanziario :dott.ssa M. Lo Cascio

**OGGETTO: Rispetto tempi di pagamento e performance. Circolare**

Circolare n. 1 del 04/02/2025

Al Sig. Dirigente Responsabile dell'ufficio  
Traffico e Mobilità Ordinaria  
*Arch. Alessandro Carollo*  
[alessandro.carollo@comune.palermo.it](mailto:alessandro.carollo@comune.palermo.it)

Al Sig. Dirigente Responsabile  
dell'Ufficio Pianificazione e Mobilità Sostenibile  
*Ing. Roberto Biondo*  
[r.biondo@comune.palermo.it](mailto:r.biondo@comune.palermo.it)

Al Sig. Dirigente Responsabile  
dell'Ufficio Condono,  
Sanatorie Edilizie e Abusivismo  
*Ing. Sebastiano Cucuzza*  
[s.cucuzza@comune.palermo.it](mailto:s.cucuzza@comune.palermo.it)

Al Sig. Dirigente Responsabile  
del Servizio del Centro Storico per progettazione,  
lavori e riqualificazione dei beni immobili  
di interesse storico monumentale  
*Ing. Tonino Martelli*  
[t.martelli@comune.palermo.it](mailto:t.martelli@comune.palermo.it)

Al Sig. Dirigente Responsabile dell'Ufficio per la  
Progettazione, Lavori e Riqualificazione di beni  
immobili di interesse Storico – Monumentale  
Dott. Sandro Follari  
[s.follari@comune.palermo.it](mailto:s.follari@comune.palermo.it)

Al Funzionario Tecnico  
Ing. Fabio Granata  
[f.granata@comune.palermo.it](mailto:f.granata@comune.palermo.it)

Al funzionario Tecnico  
Ing. Vincenzo Collura  
[v.collura@comune.palermo.it](mailto:v.collura@comune.palermo.it)

Al funzionario Tecnico  
 Arch. Filippo De Marines  
[f.demarines@comune.palermo.it](mailto:f.demarines@comune.palermo.it)

Al funzionario Tecnico  
 Ing. Luigi Di Lorenzo  
[l.dilorenzo@comune.palermo.it](mailto:l.dilorenzo@comune.palermo.it)

Al funzionario Tecnico  
 Arch. Rosario Favitta  
[r.favitta@comune.palermo.it](mailto:r.favitta@comune.palermo.it)

Al funzionario Tecnico  
 Arch. Tiziana Turrisi  
[t.turrisi@comune.palermo.it](mailto:t.turrisi@comune.palermo.it)

Al funzionario amministrativo  
 Dr.ssa Elena Bellante  
[e.bellante@comune.palermo.it](mailto:e.bellante@comune.palermo.it)

Al funzionario contabile  
 Dr.ssa Magda Lo Cascio  
[m.locascio@comune.palermo.it](mailto:m.locascio@comune.palermo.it)

L'attuale quadro normativo, che si inserisce nel quadro della riforma n. 1.11 del Pnrr, impone ad amministrazioni centrali ed enti territoriali, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, di assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, integrando i rispettivi contratti individuali.

Conseguentemente, devono essere adottate idonee misure volte al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture pervenute.

Come noto le pubbliche amministrazioni devono, nel confermare nel sistema PCC (Area RGS) la data di scadenza delle fatture, rispettare le prescrizioni previste al riguardo dal decreto legislativo n. 231 del 2002. Atteso che, nell'Area RGS, sono emerse casistiche di non corretta applicazione del termine di pagamento, e figurano fatture con un tempo di pagamento superiore ai 30 giorni, si rivolgono premure affinché le SS.LL., ciascuno per i servizi di competenza, verifichino la sussistenza delle condizioni previste dal decreto legislativo n. 231 del 2002 qualora i termini di scadenza indicati siano superiori a 30 giorni.

In alcuni casi, infatti, la data di scadenza della fattura superiore ai 30 giorni deriva presumibilmente da errori commessi dall'Amministrazione in fase di registrazione dei documenti contabili, laddove lo scarico dei dati dal Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate (SDI), avviene anche con il ritardo di un solo giorno; in altri casi, invece, deriva da una errata indicazione della data da parte del fornitore che, a titolo esemplificativo, inserisce la data di scadenza coincidente con la data di emissione, o inserisce una data superiore ai 30 giorni senza giustificato motivo.

E' opportuno rammentare che, nel caso in cui la scadenza superiore ai 30 giorni non derivi da condizioni contrattuali, occorre ricondurre la scadenza entro i termini di legge (30GG), modificando la data di scadenza sia sul SIB che in Area RGS.

Vorranno pertanto, le SS.LL., anche nella predisposizione delle determinazioni dirigenziali di liquidazione e pagamento, verificare che la data di scadenza indicata sia corretta e rispondente alle obbligazioni contrattuali.

La presente ha valore di circolare cui le SS.LL. avranno cura di attenersi

Cordiali saluti

**Il Capo Area**

**Ing. Marco Ciralli**